



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА”
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg



УТВЪРДИЛ:

ВАНИЯ ПОПОВА,
директор на ДГ „Иглика“ – село Кърналово

СТРАТЕГИЯ ЗА ВЪЗПИТАНИЕ И СОЦИАЛИЗАЦИЯ ЗА ПЕРИОД 2020 / 2024 ГОДИНА

Стратегията за възпитание и социализация на ДГ “Иглика”,
е приета на заседание на педагогическия съвет с Протокол № 2 / 29.09.2020 г. и е
утвърдена със Заповед № 34 / 28.09.2020 г.



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА”
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg

I. УВОД

Стратегията определя актуалните цели, начините за реализирането ѝм, както и очакваните резултати за четиригодишен период от развитието на образователната институция – детска градина “Иглика”, село Кърналово. Стратегията е съобразена и се основава на принципите на Европейската общност, Националните рамки и насоките от ЗПУО, ДОС, приоритети на МОН и на РУО на МОН, на Общинската стратегия за развитието на образоването в Община Петрич и на спецификата на функциониране на образователната институция. Начертава бъдещи действия по посока на очаквания резултат, търси вътрешни ресурси и потенциални възможности. Определя условията и характера на дейностите, очертава вероятните трудности, установява принципите на ръководство.

Стратегията е система от педагогически идеи и поредица от действия, които водят до нови състояния в зависимост от актуалните и бъдещите потребности на заинтересованите страни в ДГ “Иглика”.

В унисон с изискуемите параметри, в центъра на стратегическата рамка са заложени ефективното лидерство, развитие на педагогите в съответствие с изискванията за постигане ефективен образователен процес, постигане на устойчиви резултати по отношение знания, умения, възпитание и социализация на подлежащите на обучение, като в центъра на целеполагането се извежда приложения модел на обучение, съобразен с нормите за качествен образователен процес, където се поставя детето с неговите заложби, интереси и потребности.

Основанието за разработване на стратегията е продиктувано от новата динамика на социално-икономическите процеси и обществените очаквания за по-високо качество на образователна и възпитателна дейност. При изграждане на стратегическата рамка е взето под внимание наличието на ресурси, възможностите за тяхното доизграждане в зависимост от разрастващата необходимост, спецификата на средата и възможностите за адаптивно прилагане на изискванията в динамична среда, обусловена е от приложените изисквания на държавните образователни стандарти и необходимостите породени от бързото технологично развитие на съвременния начин на живот. Приложени са и бъдещо приложими параметри, които да гарантират устойчивост и дългосрочна резултатност.

Стратегията за развитие представлява платформа за доброволно, но обвързващо сътрудничество между ДГ “Иглика”, родители, деца, социокултурна общност.

Стратегията е базирана на система от дейности, процедури и документални бази, насочени към обучение, възпитание и изграждането на знания и умения на деца от две до седем годишна възраст, които се стремят да удовлетворяват най-добре потребностите на обществото и на отделната личност. Тъй като това е динамичен процес, той е отворен за промени и по този начин може да отговаря на новите условия и изисквания.

Стратегията се явява важна част от провежданата последователна политика на ръководството на ДГ “Иглика”. Политика, насочена към социокултурната среда,



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА”
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg

конкретизирана в мисията, имиджа на детското заведение и ориентирана към бъдещото му развитие, съобразено с неговите възможности.

Стратегията полага основите на индивидуално и уникално управление, гарантирано при осигурени ясни и прозрачни процеси на координация, субординация, с приложена Процедура по качество за ефективна координация и субординация.

За разработване на приложими политики по отношение на функциониране на база специфика на среда, се прилага уникална стратегическа рамка и уникален модел на управление. Уникалността на стратегическата рамка е определена от формата на управление, чрез изградената по специфика система за управление на качеството, позиционирането на институцията сред местна общност по специфика на средата, формите за взаимодействие със заинтересованите страни, спецификата при провеждане на обучителни програми, непрекъснатото надграждане на квалификацията на педагогическите специалисти според специфика на средата и нуждите на екипа, прилагането на адекватни иновации в образователния процес. Следят се и динамичните изменения, създава се предпоставка за гъвкаво наблюдение.

Така създадената стратегическа рамка, става възможна за прилагане, въпреки различния и уникалния си модел, заради ефективно приложената контролна дейност на директора, изграждането на специализирани работни групи от експертни звена по направление, които се базират при работата си на системата по качество, ефективното разпределение на отговорности, включването и изявяването на всеки член на екипа като лидер, включването на екипа при разработването на стратегическа документация и изграждането на политики, както и развитата автономия на образователната институция. Така създадената общност от екипи и работни групи, създават условия за професионален диалог, сътрудничество и обмяна на знания, опит и отговорности.

Стратегията и политиката на управление, позволяват в динамика да се наблюдават нагласите и потребностите на заинтересованите страни, както и изискванията за покриване на съвременните параметри за кариерно развитие. Това става възможно не само благодарение на ефективно осъществената роля на директора като обединител и вдъхновител на цялостната образователна общност, но и защото целите са конкретни, измерими, постижими, реалистични и изпълними във времето. Те произхождат от нуждите на децата, специфика на средата и изисквания на МОН.

Политиката на управление прилага модел, при който се провеждат измервания на всички нива, чрез определяне на мерки по качеството, като се управлява по система за управление на качество, което предвижда включване на всеки един член от екипа в управлението, предвидено за функциониране в динамична среда и гъвкавост на функциониране, чрез специфични за района подходи и дейности. Основна цел е привеждане и поддържане на системата в съответствие с обективните условия и закономерности в специфичната среда, гарантиране на качествен образователен процес и постигане на устойчиви резултати.

За гарантиране проследяването на параметрите по стратегическата рамка се определят работни групи за наблюдение, измерване и анализ на системата, като всяка една работна група, съставена от определени членове на комисии, заинтересовани лица и експертни звена, чрез обратни връзки, прилагане на ефективен начин за



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА”
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg

информираност и комуникация, следи за идентифициране на негативните влияния и навременното им управление за преминаване от несъответствие в съответствие.

Заложена е адаптирана управленска и стратегическа рамка, с включени приоритетни направления съобразени с влиянието на негативните параметри, при управление на всички рискови фактори, обусловени от външни, вътрешни и взаимосвързани тежести и влияния. Прилагат уникални подходи в цялостната дейност, като са предвидени дейности и политики, включващи целия екип в управлението на институцията, чрез които да се гарантира постигане на заложените стратегически цели, в съответствие с държавните образователни стандарти, работещи изключително динамична среда. Проследяват се всички процеси и елементи. Основна цел на изграждането на тази управленска структура, следяща параметрите в динамика е да се гарантира устойчивост на резултатите, осигуряване и гарантиране на положителна среда на функциониране и възможност за прилагане на ефективни управленски и иновативни политики. Създава се бърза адаптивна процедура за управление и идентифициране на рисковите и негативните фактори. Работи се основно превантивно, като целта е да не се допуска работа в режим на криза. Динамичното наблюдение на рисковите елементи по специфика на среда се управлява чрез проследяването на всички процеси, регламентирани в системата за управление на качеството функционираща и внедрена в образователната институция.

Събранныте данни се прилагат като неразделна част от провежданата ежегодно самооценка на образователната институция, която обезпечава с аналитична база, по която се изграждат и обезпечават бъдещите образователните политики.

Съгласно Наредба № 15 областите на наблюдение и контрол в ДГ „Иглика“ са:

- Образователният процес;
- Управлението на институцията.

Областта „Образователен процес“ включва: преподавателската и възпитателската дейност; оценяването на резултатите от обучението, като се отчита индивидуалният напредък на всяко дете, подкрепата на децата със специални образователни потребности, взаимоотношенията между педагогическите специалисти и децата и превенцията срещу отпадане от системата на образование.

Областта „Управление на институцията“ включва: управление на финансовите средства; управление на човешките ресурси; професионалните умения и компетентности на педагогическите специалисти; взаимодействията със заинтересованите страни и управлението на физическата среда.

II. НОРМАТИВНА ОСИГУРЕНОСТ НА СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ:
СЪОТВЕТСТВИЕ НА СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ С НАЦИОНАЛНА РАМКА:

- Закон за предучилищно и училищно образование и прилежащите ДОС;
- Стратегия за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж "Европа 2020";
- Национална програма за развитие «България 2020»;



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА“
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg

- Европейска квалификационна рамка за учене през целия живот;
- Национална стратегия за учене през целия живот за периода 2014 - 2020 година;
- Планове за изпълнение на Националната стратегия за учене през целия живот;
- Годишен доклад за изпълнение на националната стратегия за учене през целия живот;
- Национална стратегия за развитие на педагогическите кадри;
- Национална стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността; •
- Стратегия за ефективно прилагане на информационни и комуникационни технологии в образованието и науката на Република България (2014-2020 г.);
- Стратегия за образователна интеграция на обучаеми и ученици от етническите малцинства (2015 - 2020);
- Стратегия за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система (2013-2020);
- Национална стратегия за детето 2008 - 2018 г.;
- Национална стратегия за младежта (2010 - 2020 г.);
- Стратегия за интеграция на ромите в Република България (2012 - 2020 г.);
- Национална стратегия за намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване до 2020 г.;
- Закон за младежта;
- Бяла книга на Американската търговска камара в България;
- Световната програма на ЮНЕСКО и ООН "Образование за всички";
- Закона за закрила на детето;
- Национални и международни нормативни документи, свързани с развитието на образованието.
- Други национални и международни нормативни документи, свързани с развитието на образованието.

В унисон с посочените документи в центъра на образователния процес се поставя детето с неговите заложби, интереси и потребности.

СЪОТВЕТСТВИЕ НА СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ С МЕЖДУНАРОДНИ СТАНДАРТИ

Качеството в ДГ „Иглика“ е приоритетна задача. За гарантиране на постигане целите по качество, е изградена гъвкава управлена рамка, която планира, проследява и управлява процесите в динамична среда. Създадена е структура за управление основана на ефективно лидерство, прилагано по специфика на среда и специфика на функциониране, като целта е да се гарантира устойчива резултатност, на база изградената Концепция за устойчиво развитие, в образователната институция.

Политиката по качество, е съобразена и се основава на принципите на Европейската общност, Националните рамки и насоките от ЗПУО, с приложими ДОС, приоритетите на МОН.

Стратегията е поредица от действия, които водят до нови подобрени състояния, в зависимост от актуалните и бъдещите потребности на заинтересованите страни.



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА“
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg

Политиката по управление е насочена към развитието на институцията при проектиране, разработване, внедряване на образователни стандарти, осигуряване на свързаните с тях дейности и анализ на данни, отговарящи на изискванията на МОН и носещи максимална обхватност, по цели заложени в образователната институция и определените изисквания на заинтересованите страни.

Обхват на системата по управление: Система за управление на качеството, обхваща всички процеси по управление и прилагане на образователни политики, в едно със заложената координационна и субординационна рамка. Образователната институция се стреми да бъде надежден и отговорен партньор във формално образование и осигуряването на високо качество на услугите за обучение, които са съобразени с нуждите на обучаващите се, като целта е да им помогне, да изграадят устойчиви знания, умения и успешно да се реализират на пазара на труда.

Принципи и цели:

За изпълнение на политиката по управление, директора на образователната институция, е определил следните основни цели:

Глобалната цел е повишаване на качеството и ефективността на образователно-възпитателния процес, чрез ориентация към личностноцентрирания подход и стимулиране на развитието, творческите заложби, интереси, потребности и потенциала на всеки обучаем.

Във всеки един аспект от нашата работа, ние се ръководим от следните принципи:

Качество на първо място. Ние знаем, че сме отговорни за качеството на образованието и винаги ще се стремим да предоставим най-доброто, което можем.

Висок образователен стандарт. Предоставяне на образователна услуга, която отговаря и надвишава изискванията на заинтересованите страни и законовите изисквания, спазвайки всички правила и процедури, приложими стандарти и законови изисквания.

Ефективна комуникация. Ние споделяме тази политика с нашите обучаеми, родители, служители, партньори и местна общност, като вземаме предвид техните изисквания и очаквания. Ние настърчаваме всички наши служители да се ангажират с тази политика. Ние се ангажираме да се създаде култура на обмен на информация за качеството.

Непрекъснато усъвършенстване. Ние се стремим да станем по-добри, но постоянно учене, споделяне и въвеждане на иновациите; непрекъснато да повишаваме качеството на предлаганите дейности в съответствие с нарастващите изисквания на обществото и МОН; да използваме на ефективни методи за оценка и анализ при изследване на изискванията на МОН; да повишаваме ефективността от дейността на образователната институция; да поддържаме гъвкава политика; да повишаваме ефективността при използване на наличните материални, човешки и финансови ресурси; непрекъснато да повишаваме квалификацията на служителите; да поддържаме мотивацията на служителите за постоянни подобрения и прилагане на иновации в ежедневната работа; осигуряване и поддържане на благоприятна работна среда;



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА“
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg

непрекъснато подобряване и усъвършенстване на внедрената Система за управление на качеството.

Политики:

За постигане на ефективни политики, директорът на образователната институция е разработил, внедрил и поддържа система за управление на качеството, която включва обхват, процедури, процеси и тяхното взаимодействие.

В унисон с изискуемите параметри, в центъра на системата по управление, са заложени ефективното лидерство, развитие на педагогите в съответствие с изискванията за постигане ефективен образователен процес, постигане на устойчиви резултати по отношение знания, умения, възпитание и социализация на подлежащите на обучение, като в центъра на целеполагането се извежда приложения модел на обучение, съобразен с нормите за качествен образователен процес.

Основание за разработване на системата по управление, в такава логическа и управлена рамка, е динамиката на социално-икономическите процеси и обществените очаквания, за по-високо качество на образователна и възпитателна дейност. При изграждане на рамката, е взето под внимание наличието на ресурси, възможностите за тяхното подобряване и доизграждане, в зависимост от разрастващата необходимост, спецификата на средата и възможностите за адаптивно прилагане на изискванията в динамична среда, обусловена е среда по приложените изисквания на държавните образователни стандарти и необходимостите породени от бързото технологично развитие и съвременния начин на живот. Приложени са параметри, които гарантират устойчивост и дългосрочна резултатност.

Стратегията е гаранция за провежданата последователна политика на ръководството. Политиката е насочена към социокултурната среда, конкретизирана в мисията, имиджа на образователната институция и е ориентирана към бъдещото устойчиво развитие, съобразено с бъдещите възможности за развитие.

Стратегията полага основите на индивидуално и уникално управление, гарантирано при осигурени ясни и прозрачни условия.

Документална рамка.

Приложена е документална рамка, обезпечаваща изискването за качество на образователната услуга, като в нея са заложени ясни политики, изградени на база изискване, за ефективно проследяване на процеси. За гарантиране постигане на целите по качество, е изградена и приложена следната документална рамка: Стратегията подлежи на ежегодна актуализация, по следните направления: контекст на институцията; цели по качество, при регистрирани необходимости от приложените мерки по качество, на база измервания и анализи по направления; области и критерии; изисквания на заинтересовани страни; индикатори. При необходимост от подобрения на база измерване на удовлетвореност на заинтересованите страни, се допуска управление на промени в извънредна ситуация. За целта, при настъпване на изискване се прилага процедура за управление на жалби и сигнали. Промени по системата по управление и управлена рамка, се прилагате решение на Педагогическия съвет и се актуализират по определена процедура, в системата за управление на качеството, към



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА“
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg

която спада решението. На актуализация подлежат и приложениета, които са неразделна част от общата система за постигане на заложените цели.

Приложният модел на управление и изградената рамка, гарантират ефективен образователен процес, качествена образователна услуга, здравословни условия на труд, здравен статус на обучаемите, ефективно обучение и възпитание, гарантират сигурността и безопасността на територията на образователната институция.

Политиката по управление, подлежи на актуализация, при регистриране на параметри в несъответствие, на база проведена самооценка в образователната институция и/или при проведен външен одит на системата.

III. АНАЛИЗ:

Обща среда. През последните години се положиха значителни усилия от държавата и Общината за разширяване обхвата на обучаемите в образователните институции. Изграждането на хармонична и разнообразна образователна среда за осигуряване на равнопоставеност и достъп до качествено образование е основен приоритет на детската градина. Утвърждаването на задължителната предучилищна подготовка, две години преди постъпването на обучаемите в училище, има силен образователен ефект, който носи дълготрайни ползи с оглед на социализацията и постиженията на всяко дете през целия период на обучение. Осъществен е интензивен процес на интегрирано обучение на обучаемите със специални образователни потребности (СОП).

Обществените очаквания за качествено образование обикновено се свързват с разбирането за устойчива образователна система, която осигурява знанията, необходими за пълноценното интегриране на децата, бъдещият млад човек в обществото. Интелигентният и приобщаващ растеж зависи от действията, предприемани в рамките на системата за учене през целия живот, насочени към развиване на ключови компетентности и постигане на определено качество на резултатите от обучението в съответствие с потребностите на детето. Това разбиране предопределя една по-съвременна концепция за съдържанието на предучилищното образование, а именно чрез модернизиране на учебното съдържание и извеждане на съвременните ключови компетентности:

- компетентности в областта на българския език;
- умения за общуване ;
- умения за учене;
- социални и гражданска компетентности;
- културна осъзнатост и умения за изразяване чрез творчество;
- умения за здравословен начин на живот.

В община Петрич градините са изцяло под управлението на общинските администрации и съответно се издържат от общинския бюджет. Не се наблюдава тенденция към увеличаване броя на обучаемите. Функционирането на образователните институции е в пряка зависимост от демографското развитие на населените места в областта. В образователната институция се приемат обучаеми на възраст от две години до седем години, по подадено заявление (съгласно ЗПУО), като групите се оформят



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА“
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg

предимно по възрастов принцип и правилата за прием в Общината. Не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг диференсиращ признак. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Законът за закрила на детето и Конституцията на Република България.

Специфична среда. Състоянието на материално-техническата база на ДГ „Иглика“ е много добра. Тя е изграждана съобразно обществените и образователни потребности. Полага се във времето положителна експлоатация. Отделят се достатъчно средства за ремонт, поддръжка, обогатяване и развитие, както и новите, нормативно дефинирани стандарти за високо качество на образоването чрез ДОС, определя се необходимостта от качествен скок за промяна на състоянието на материално – техническата база и нов управленски подход при решаването на проблемите, свързани с нейното съвременно развитие. МТБ се поддържа и обновява според нуждите. Ръководството на общината осъзнава своята отговорност за опазване и доразвиване на материално-техническата база, като в последните години насочват вниманието си към търсене и разработване на проекти за участие по програми с цел обновяване на същата..

Специфичните за региона образователни проблеми са следствие от необходимостта да се преосмислят акцентите на необходимите образователни промени в страната и региона, а именно:

- На образователните институции все още не се гледа като на средище, предлагашо образователни услуги на обучаемите;
- В мотивационната сфера на субектите и обектите на образоването все още не са установени връзките с въвежданите държавни стандарти, както по отношение на формированията у обучаемите, така и по отношение на изискванията към професионалното поведение на учителя.

Лавинообразното увеличаване на броя на децата от рискови и уязвими групи налага нови модели на работа и прилагане на изисквани в съответствие с нуждите на обучаемите. Целия процес на обучение е ориентиран към постигане на резултатност и е изграден по модели в съответствие със спецификата на средата, в която функционира образователната институция. Има движение през цялата учебна година на деца на семейства, чито родители заминават да работят в чужбина и след определен период се завръщат трайно или правят нови опити. Въпреки демографската криза, броят на децата се запазва относително еднакъв, поради удовлетвореността на родителите от дейността на образователната институция. Гъвкаво прилагане чрез специфична за района принципи и стратегическа рамка съобразена и с възможностите на екипа на детската градина. Залагат се уникални модели според специфика на средата, гъвкаво прилагане на дейности, планиране на дейността ни със заинтересовани страни и удовлетворяване на обучителните затруднения на децата, работа с талантливи деца, работа с родители чрез организирани форми на взаимодействие и дейности и политики, които гарантират постигане на стратегическите цели в съответствие с образователните стандарти. Работи се превантивно да се допуска режим на криза. Динамично се наблюдава рискови елементи по специфика на средата, усъвършенства професионалния опит на учителите в тези посоки и се управлява чрез процеси определени в системата



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА”
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър” № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg

по качество. Прилага се възпитателно образователен процес, който се основава на хуманно-личностния подход. Създадена е оптимална образователна среда, осигуряваща активно участие на децата в различните дейности и способстваща за пълноценна реализация на детските възможности. Осигурява се емоционален комфорт за създаване на позитивна мотивация у децата. Стимулира се активната позиция на детето в процеса на общуването на всички нива. Създадени са условия за стимулиране на креативното мислене и въображение у децата. Приобщаване на децата към общочовешките ценности и национални традиции. Популяризиране на художествено-творческите способности у децата-конкурси, концерти и др. Изградена е среда за осъществяване на допълнителни дейности по интереси. Изграден е гъвкав режим на работа, осигуряващ равностойност на по всички основни дейности. Изградена е програма за работа на стратегическата рамка, в съответствие със спецификата на средата и разнородността на интереси, адаптивна спрямо възможностите на обучаемите, спецификата на средата и спецификата на функциониране. Създадена е оптимална ресурсна обезпеченост, достатъчна за осъществяване на основни и допълнителни дейности и постигане на устойчива резултатност. Стриктно се спазват изискванията по изпълнение на държавния образователен стандарт. Прилагат се педагогически подходи, осигуряващи здравословния статус на обучаемите и дейности изграждащи възпитание, социализация, гражданска позиция и стимулиращи мисловните процеси. Всеки обучаем постъпил в образователната институция, има право да получи качествено образование, което отговаря на нуждите и способностите му. Образователната и възпитателната дейност е ориентирана към многообразните личностни потребности на обучаемите. Обучението, подготовка и възпитанието на обучаемите се осъществяват в рамките на единна културно-образователна и благоприятна среда, която създава гаранции за защита и развитие на отделните култури и традиции в рамките на образователна политика образователната институция и общо културно-езиково пространство.

Детска градина „Иглика“ се стреми да привлече и задържи обучаемите, като прилага пълна обхватна рамка, изграден е маканизъм за обхват, като с помощта на добре поддържана и обновяваща се материална база, квалификация и професионализъм на кадрите и качествена образователно–възпитателна дейност. Работи се в екип чрез създадени работни групи и комисии, изградена комуникационна политика, която разработва ефикасни канали и методи.

Екипът на детската градина има опит в работата си по следните национални програми: НП „Успяваме заедно“, НП Заедно за всяко дете“, ИКТ в образованието, Проект за физическа активност, физическо възпитание, спорт и спортнотуристическа дейност на детски градини ,Училищен плод и Училищно мляко, Проект „Активно приобщаване на децата от предучилищна възраст“, НП КПРПС.

Налага се тенденция към разширяване на работата по проекти и надграждане на формалното образование с неформални средства. Структурата на образователната институция е със заложени измерими параметри по отношение на постигане на резултатност и удовлетвореност на всички заинтересовани страни. Осигуреността с преподаватели отговаря на изискванията заложени в нормативната база и ЗПУО.



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА”
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg

Работи се целенасочено по групи от всички учители със заинтересованите страни и като цяло образователната институция планира своето взаимодействие.

Важен фактор за преуспявашото ни бъдещо развитие са родителите, които се явяват заинтересовани страни на предлаганата от нас образователна услуга. Критериите за качество в образованието са определени и съгласувани с изискванията заложени в ЗПУО, с приложими ДОС. Всички нововъведения се обвързват с по-високото качество на труда, респективно по-добра успеваемост в образователния процес. Предоставя се възможност на родителите /чрез формирането на Обществен съвет/ като инструмент за контрол по покриване на стандартите за качество във възпитателно-образователния процес. Образователната институция, като част от системата на образованието, ползва автономия да провежда собствена политика отговаряща на държавните образователни стандарти. Осигурена е учебно-техническа и материална база, която отговаря на съвременните изисквания и покрива изискванията по държавните стандарти. Създадена е техническа база осигуряваща развитие в ИКТ сектора и покриваща изискванията за приложимост на ИКТ в образователния процес. Има изградена добра материално-техническата и дидактична база. Има изграден достатъчен библиотечен фонд – периодичен печат, научна литература, утвърдени учебни помагала и дидактични материали. Осигурени са всички условия за здравословен и безопасен начин на функциониране и развитие на обучаемите и работещите в институцията. Има предвидени пространства за провеждане на занимания на обучаеми със СОП, методически кабинети, зали за игра и почивка, помещения за хранене отговарящи на санитарните изисквания и помещения за работа и почивка на учители и персонал. Осигурен е всекидневен медицински контрол. Осигурена е безопасна среда, като са приложени всички нормативни изисквания за сигурност и безопасност, наложен е пропускателен режим е се спазват всички изисквания за правилно съхранение на лични данни. Ръководството на образователната институция организира, приема мерки за защита на личните данни от случайно или незаконно унищожаване, от неправомерен достъп, от изменение или разпространение както и от други незаконни форми на обработване на лични данни. Предприеманите мерки са съобразени със съвременните технологични достижения и рисковете, свързани с естеството на данните, които трябва да бъдат защитени. Има изградена документална обезпеченост за проследимост на рискови параметри в гъвкава и динамична среда. Създадена е процедура за проследяване на негативни влияния и рисковите параметри, която покрива всички нива на функциониране в образователната институция /Работна карта (информационна), за проследяване на рискови параметри.

Наблюдаваната демографска тенденция за застаряване на населението, което оказва влияние и върху състоянието на педагогическите кадри. Разпределението на педагогически персонал по възраст определя трайна тенденция към подновяване с млади педагогически кадри в сферата на образованието в региона. Детска градина „Иглика“ се стреми да привлече и задържи деца посредством иновативни форми на работа, квалификация и професионализъм на екипа, качествено образователна възпитателна работа, поддържана и обновена материална база.



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА”
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg

Физическа среда.

Продължителната експлоатация, през последните години определят необходимостта от качествен скок за промяна на състоянието на материално – техническата база и нов управлениски подход при решаването на проблемите, свързани с нейното съвременно развитие. МТБ се поддържа и обновява според финансовите възможности за текущия финансов период. Всички участници в образователния процес на територията на образователната институция, осъзнават своята отговорност за опазване и доразвиване на материално-техническата база, като в последните години насочват вниманието си към търсене и разработване на проекти за участие по програми с цел обновяване на същата - МТБ положителна среда, архитектурна среда и др.

Техническа среда.

Достатъчност на ресурси за обезпеченост на сигурност: Ресурсите поддържат функционирането на всички процеси в образователната институция и са от решаващо значение за ефективно и ефикасно изпълнение и устойчив успех. Ключови ресурси за управление включват:

- а) финансови ресурси;
- б) хора;
- в) организационни познания;
- г) технология;
- д) инфраструктура, като оборудване, съоръжения, енергия и комунални услуги;
- е) средата за процесите на образователната институция;
- ж) материалите, необходими за предоставянето на образователна услуга;
- з) информация;
- и) външни ресурси, включително партньорства и договори;
- й) природни ресурси.

Образователната институция упражнява достатъчен контрол върху процесите си, за да постига ефективно използване на всички ресурси. В зависимост от характера и сложността на управление на детска градина като образователната институция , ресурсите имат различно въздействие върху устойчивия успех на организацията.

Когато разглежда бъдещите дейности, образователната институция взема предвид достъпността и пригодността на ресурсите, включително външно предоставените ресурси. Образователната институция прави оценка на съществуващото използване на ресурсите и определя възможностите за подобряване на тяхното използване, оптимизиране процесите и прилагането на нови технологии за намаляване на рисковете. Средата е осигурена и съобразена по Регламент 679/2016 с план, правила и отговорници.

Материално -техническа база.

- просторни светли спални и занимални,;
- отделни санитарни помещения;
- стаи за допълнителни педагогически услуги;
- вътрешна площадка по БДП във филал Рупите;
- оборудвани детски площадки, изградени според изискванията за безопасност;



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА”
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg

- зелените площи са подновени със засадени нови дръвчета;
- създадена ИКТ среда - модерни ИКТ средства, подпомагащи педагогическия процес – преносими мултимедии, компютри и компютърна конфигурация, мултимедиен проектор, принтери, копирни машини, телевизори и DVD, озвучителни уредби;
 - библиотечен фонд – периодичен печат, научна литература, утвърдени учебни помагала и дидактични материали;
 - има кабинети за директора, за касиер домакина;
 - лекарски кабинет;
 - обособени кухненски блокове;

Достатъчност на квалифицираност в персонала за осигуряване на сигурността:

Екипът на образователната институция е в състав от квалифицирани педагози и осигурява равен достъп до образование и възпитание на всички деца. Все още добиваме опит в работа по други програми и проекти. Откритата нужда от включване на родителите в живота на детската градина като до този момент ангажира с: мини проекти, Национални програми, дни на открити врати и съвместни празници и мероприятия, Програма за работа с родителя, приемни дни, стая за родителя, информационни кътове.

Фактори влияещи върху наличието на положителна среда:

Преимущества: Базата на детската градина разполага със занимални за обучение и споделяне на добри практики, спални за отдих и сън, библиотечен кът и методичен кабинет.

- Учителят в ДГ „Иглика“ е можещ и градивен субект. От него се изисква да изгражда гъвкави социални модели да познава интерактивни технологии за педагогическо взаимодействие с детето, родителя и помощник-възпитателя.
- Мотивиране на учителите да развиват компютърни умения и чужди езици.
- Придобитите умения и знания станат достояние на всички, чрез различни форми на взаимодействие с общността.
- Екипът е високо квалифициран.
- Базата създава условия за ефективна работа с децата.
- Изградени са стабилни партньорски организации и институции, с които ДГ работи изключително успешно. Има изграден положителен имидж на детската градина като последователите при организиране на дейности растат като обхват и брой.
- Директорът е ефективен, изявлен лидер, признат в общността
- Отчетени са компетентност, демонстриране на ангажираност, спазване на нормативните изисквания, пълна документална обезпеченост с внедрена система по качество, пълни работни инструкции, планове, утвърдени процеси, качествено и ефективно управление на документация, има приложено ефективно управление с ясно изградена и функционираща система за делегиране на отговорности, координация и субординация, делегиране на права, изпълнен е плана за контролна дейност, организирана е учебно - възпитателна дейност и е спазена цялостната рамка по изисквания отговарящо на високо ниво на покриване на резултатност.
- Гарантираната документална обезпеченост, осигурява се качествена рамка на



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА”
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg

предприетите действия и постижения за устойчиво организационно развитие. Има лична ангажираност на директора по проследяване на влияния на средата и въздействия върху системата, като се прилага ефективно управление за достигане на положителна среда и благоприятна среда за постигане на висока резултатност не само в децата, но и според плана за личностно развитие на педагогите.

- Описани са процеси, последователност на процеси и действия за постигане на цели заложени в стратегическа рамка.
- Има пълна и достатъчна информираност на заинтересовани, по отношение процеси и задължения.
- Отчетено в предходен период е: познаване на нормативната уредба от всички членове на екипа и е отчетено ефективно и качествено управление на образователната институция.
- Осьществено е ефективно планиране като: Стратегическото планиране е съобразено с областната и общинската стратегия за развитие на образоването и отчита спецификата на институцията. Стратегията за развитие и планът за действие и финансиране към нея се актуализират при необходимост. Оперативното годишно планиране е изгответо на база стратегическото планиране и сравнителен анализ на дейността на институцията и на постигнатите от децата резултати от образователния процес.
- За ефективна организация на образователния процес е: Създаден позитивен организационен климат за сътрудничество, ефективна комуникация и екипи за подкрепа за личностно развитие. Прилага се компетентностен подход в работата при придобиване на ключови компетентности от децата съгласно чл. 77, ал. 1 от ЗПУО.
- Осигурена е обща и допълнителна подкрепа на деца със специални образователни потребности, с хронични заболявания и се прилагат мерки за превенция и намаляване на негативни поведенчески прояви, както и ограничаване на отпадането от задължителна подготвителна група. Прилагат се ефективни механизъм за оценка на училишната готовност на децата, за диагностика на индивидуалните постижения на децата, па резултатите от образователния процес напредъка при формиране на ключови компетентности.
- Създадена е оптимална организационна структура за управление и за решаване на основни педагогически въпроси (ефективно работят педагогическият съвет, общественият съвет, настоятелството, постоянни и временни комисии и др.).
- Изпълняват се дейности, прилагат се процедури за вътрешна оценка на качеството на предоставяното образование - резултатите от самооценяването се използват в процеса на планиране.
- По отношение на контрол: Създадена е оптимална организация за контрол по спазването и прилагането на държавните образователни стандарти, делегирани са правомощия за контролна дейност. Осьществява се ефективен педагогически и административен контрол на дейностите и процесите в институцията, изготвя се анализ на получените резултата и при направени препоръки осъществява последващ контрол, като дейността се документира.
- По отношение управление на ресурси: Създадена е ефективна организация на



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА”
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg

труда, разработени са вътрешни правила за подбор, назначаване, съкращаване, възнаграждения, поощрения и награди. Създадена е оптимална организационна структура за управление на отделните нива (екип за подкрепа за личностно развитие на обучаемите, Обществен съвет, постоянни и временни комисии, родителски съвети и др.) . Осигурено е законообразност.

- Ефективно и прозрачно разходване и отчитане на финансовите средства в определените срокове и пред определените инстанции. Функционира механизъм за финансово управление и контрол. Няма просрочени задължения. Осигурено е ефективно използване на създадената физическа среда със здравословни и безопасни условия на обучение, възпитание, социализация и труд.
- Създадени са необходимите организационни условия и е осигурена финансова подкрепа за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти е цел организационна и методическа подкрепа, професионално усъвършенстване и кариерно развитие.
 - Създадени са условия за развитие на наставничеството.
 - Насърчава се новаторството, подкрепя се и се стимулира екипът към иновации. Има участие във форми на вътрешно институционалната квалификация, легитимирано със задължителните академични часове за периода на атестиране. Оценява се професионално развитие на всеки един, преченява необходимостта от повишаване на квалификацията и се включва в квалификационни форми, свързани с целите на институцията или професионалната му област, и има задължителните за атестационния период брой квалификационни кредити.
 - Работи се с идеини мини проекти, които има образователна и възпитателна цел.
 - Директорът притежава административни умения и правни знания. Познава и прилага действащата нормативната уредба в областта на предучилищното и училищното образование, на трудовото законодателство и социалното осигуряване и др., свързани с управлението и функционирането на институцията.
 - Директорът притежава социална и гражданска компетентност.
 - Изградени са и се поддържат партньорски отношения, чрез съвместни дейности с обществения съвет, социалните партньори, други институции в образователната система, териториалните органи на изпълнителната власт, органите на местното самоуправление, неправителствени организации, висши училища и др.
 - Отчита се изпълнението на бюджета, на планираните дейности и постиженията на институцията пред педагогическия съвет, обществения съвет, общото събрание, включително чрез интернет страницата па институцията.
 - Осъществява се сътрудничество и взаимодействие с родителите за информирането им относно образоването на децата. Осигурени са възможности за включване на родителите като участници в образователния процес в организираните от институцията дейности, както и за участие в обществения съвет.
 - Има участия в дейността на национални, областни, общински комисии, свързани с разработване и изпълнение на основни образователни политики и проекти.
 - Работа със заинтересовани страни е на високо ниво и се отчита висока удовлетвореност.



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА”
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg

▪ Прилагат се политики за подобряване имиджа на образователната институция.
▪ Управлението разделя риск, кризи и промени се прилага изключително ефективно, като контрол над рискови звена, рискови параметри и идентификация на рискови параметри е в занижени стойности като тежест, възможност и заплаха от възникване на риск, криза. Промените са планови и се наблюдават всички рискови параметри в динамика. Осъществява се превантивна работа по управление на риск, в образователната институция.

▪ Изградена е управленска рамка, съобразена с унитарността и динамичните въздействия, като всички елементи са с дейности по специфика на среда и специфика на функциониране.

▪ Работи се по специфика на среда и се управляват рисковите параметри в динамика.

- Има изградена система за управление на качеството.
- Базата създава благоприятна среда за учене и възпитание на децата.
- Персонала е високо квалифициран;
- Ефективно се провежда всяка година самооценка, за да се идентифицират несъответствия и да се предприемат мерки за подобряване на качеството.
- Наличен е медицински персонал.

Тежести: ДГ „Иглика“ работи в усовията на обособени земеделски райони. Основната дейност с която се занимават по-голямата част от родителите е производство на зеленчуци. Наблюдава се спад в родителския капацитет и липса на интерес към детската активност и развитието на подрастващите.

Влияния: Липсата на работни места за младите хора в региона, води до намаляване броя на децата.

Структура и описание на зависимости: Общи за региона

Учителите работят добре с родителите и с общността разработват се модели на общуване с родители, имаме участие в национални програми за съвместни дейности с тях и в грижата за обхват на децата за задължителна предучилищна подготовка има сформиран екип и разработен механизъм и правила. Родителите се запознават на родилеска среща със задължителната документация и има организирано време за консултации. Информационното табло е актуално и добре поддържано.

Специфични заплахи: Специфика на образователната институция.

Много родители работят в чужбина, като децата се отглеждат от настойници. Друга част от родителите са с нисък образователен статут и не проявяват интерес към образователния статус на децата. Ето защо екипа организира регулярно информационни кампании с различни тематики и тренинги с родителите.

Уязвимости по отношение реализация на Стратегия за развитие: Уязвимостта не може да доведе до не изпълнение на поставената цел в стратегическата рамка, защото се управляват процесите, включена е система по качество, която управлява образователната институция.

Режим на сигурност: В детската градина е изградена система по сигурност, която включва пропусквателен режим и правилник. Регламент 679/2016 е разработен в



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА“
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg

образователната институция. Имаме помещения за съхранение на документация, изградени Вътрешни правила и строги изисквания за архивиране на информацията. Информационните табла съдържат необходимата информация на входовете на детската градина.

Силни страни.

- Приложена и ефективно управлявана система за управление на качеството.
- Осъществява се самооценка за всяка текуща година по всяко едно направление и при пълна обхватност на параметрите.
- Изградена структура от работни групи и комисии за разпределение и делегиране на отговорности.
- На база обхвата и направлението на функциониране на работните групи, се изработват, за всяка година, мерки по качество, които актуализират стратегическата рамка, подобряват дейността по самото направление и цялостната дейност на образователната институция.
- Изградена актуализационна структурна последователност, чрез която се управлява елементите по системата в динамика.
- Изградена структура от екипи за прилагане на истинност на доказателствения материал и осигуряване на данни в динамика.
- Изградена система за повишаване на кариерното развитие и надграждане на знания и умения в педагогическия и непедагогическия персонал.
- Приложена система за пълна обхватност за управление и проследяване на параметри по системата за управление на качеството, като се осигуряват данни в непрекъсната линия.
- Утвърдена екипност на различни равнища.
- Осигурени са здравословни и безопасни условия на труд и има изградена екипна структура за гарантиране на сигурност и безопасност на територията на образователната институция.
- Няма очертан демографски срив и липса на обучаеми
- Наличие на възможности за допълнителни дейност по интереси – допълнителни педагогически услуги. Популяризиране, изява и презентиране на творчеството и развитието на умения в обучаемите – изложби, концерти, базари.
- Прилагане на иновативни методи и подходи в учебната и възпитателна работа;
- Участие на представители на педагогическата колегия в подбора на учители.
- Включване на родителите в прекия образователно-възпитателен процес – чрез провеждане на “ден на отворени врати“ и др.
- Разработена програма за безпроблемната адаптацията на децата от първа група.
- Налице е добра връзка с местните общински структури.
- Създадена е страница в социалните мрежи за комуникация с родители и др. желаещи такова, настоятелство и Обществен съвет.
- Въвеждане на задължително предучилищно образование на деца от 5 години.
- Приобщаване на децата към национални ценности и традиции.
- Гъвкава организация на дневната организация в детската градина.



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА“
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg

Динамика на среда.

Динамиката на средата се залага в Стратегическата рамка с описани глобална, стратегически и оперативни цели, като изпълнението им се гарантира с дейностите по заложените приоритетни направление за определения период на Стратегия за развитие. Доказателствения материал за постигане на целите, се поддържа, гарантира от определени за целта лица и комисии, като се наблюдават необходимости на заинтересовани страни, външни и вътрешни въздействия върху системата, създадена гъвкава документална система и инструменти за подобряване на работен процес, учебно-възпитателен процес и всички елементи включени в изискването за качествена образователна институционална среда.

Работа в дигитална среда.

Работата в дигитална среда е регламентирана в Правила за работа в дигитална среда, като се следи по гарантиране сигурността на данни, съгласно Регламент 679/2016. По прилагането на правилата се изисква съгласие от всички заинтересовани страни, по наложените политики за работата в дигитална среда. Основната цел е да се гарантира постигане на целите по качество и високо ниво на образователната услуга. Правилата гарантират ефективност на приложените образователни единици и задава рамката на възможности за реакция в дигитална среда.

Работа в режим на криза, възникната при извънредна ситуация, на база Covid – 19.

При възникване на кризисна ситуация, с изискване на преминаване на работа в дигитална среда, се прилага план и процедура за работа по аварийна и компенсаторна алтернатива, като в нея са предвидени и заложени мерки, алгоритъм, здравни протоколи и описание на процесите, свързани с начин на работа в режим на криза и начините за комуникация със заинтересованите страни, като се прилагат мерки за максимално обезпечаване на образователния процес, процесите свързани с обучение, възпитание, социализация, изграждане на ценности, за достигане на високи нива на образователната услуга и гарантиране на здравния статус на обучаемите, учителите, служителите и всички заинтересовани страни взаимодействащи с образователната институция.

Детската градина има утвърден щат 23-ма человека. От тях педагогически персонал – 9, непедагогически персонал – 14 и медицински сестри 3. Работата с кадрите е една от най-важните управленски функции на директора в детската градина. Хората са основният и най-ценен потенциал. Детската градина – това са хората, които работят в нея. Те са нейното лице. Учителят в съвременната детска градина е можещ и градивен субект. От него се изисква да изгражда гъвкави социални модели да познава интерактивни технологии за педагогическо взаимодействие с детето, родителя и помощник-възпитателя. Мотивиране на учителите да развиват компютърни умения и чужди езици. Популяризиране и внедряване на собствен педагогически опит и знания в практиката на цялата градина. Придобитите умения и знания да станат достояние на всички чрез различни форми.



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА”
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg

Квалификация на кадрите. Осигурени условия за участие в квалификационни форми на различни равнища. Обмяна на опит – паралелно, допълващо, циклично – по проблемни области. Включване на учителите в курсове за придобиване на по-високи ПКС. Включване в обучителни програми. Анкетно проучване на необходимостта от обучение. Споделяне на добри практики и обмяна на опит и съвместни дейности с други детски градини и училища.

Възпитателно образователен процес. Развитието потенциала на всяко дете, успешната му социализация, изграждането му като личност и подготовката му за училище са в основата на цялостната дейност на колектива на ДГ "Иглика".

- Наличие на програмна документация и помагала.
- Изпълнение на държавните образователни стандарти.
- Прилагане на педагогически подходи, осигуряващи комфорта на децата.
- Създадени са условия за „равен старт“ на всички деца.
- Наличие на възможности за допълнителни дейност по интереси.
- Популяризиране, изява и презентиране на творчеството на децата – изложби, концерти, базари, собствени дискове и др.
- Приобщаване на децата към националните ценности и традиции.
- Гъвкав дневен режим, осигуряващ равностойност на трите основни дейности: игра – обучение – труд.
- Утвърждаване на личностно ориентиран и позитивен подход на възпитание.
- Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация.
- Повишаване на общата квалификация на персонала (организиране на курсове, тренинги, обучение или самообучение).
- Компетентен и критичен подбор на програми и помагала.
- Дневният режим е съобразен с възрастовите особености на децата от различните групи. Той е така организиран, че предвижда повече време за следобеден сън за децата от малките групи и повече време за регламентирани и нерегламентирани ситуации за децата от големите групи. За по-добрата организация на учебно-възпитателния процес и използване на дидактичната база, а така също и за по-равномерно натоварване на децата е разработено седмично разписание за учебната година по образователни направления и групи.
- Включване на иновативни форми на работа, които се внедряват, развиват според спецификата на средата.

Имидж на образователната институция. ДГ „Иглика“ се ползва с висок обществен имидж. Това се дължи на професионалните достойнства и качества на сформирания екип от учители и обслужващ персонал, както и на доброто ниво на сработване на целия педагогически и непедагогически състав както помежду им, така и с родители и обществеността. Родителите са най-ценните ни партньори. Ние искрено вярваме, че когато взаимоотношенията между детската градина и семействата са изградени на взаимно доверие, диалог и сътрудничество допринасят за реализиране на общите ни цели в името на децата. За да постигнем диалог и взаимно разбиране,



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА”
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg

детската градина предлага срещи с родители по въпроси свързани с децата, които пряко ги вълнуват и се нуждаят от повече информация, консултация и интерактивно неформално образование за родители. Детската градина работи в тясно сътрудничество със семейството, училищата, държавните институции, неправителствени организации и експерти в областта на образованието, за да реализира образование базирано на принципите на толерантност и хармонично развитие на личността. Имаме организирани Стай/кътове на родителя. Разработват се планове за съвместни дейности и с училища за задържане на деца и дейности в семейства засегнати от финансовата криза и нисък образователен статут на родителите или на деца, чиито родители живеят в чужбина. Екипът на детската градина ефективно използва в годините технологичната база, стреми се да обезпечава образователния процес, засилва интереса към учебно възпитателната работа чрез иновативни форми на работа. Набелязва мерки за подобряване на качеството на работа с отговорности на всеки от екипа. Учителите организират професионално обща и допълнителна подкрепа в детската градина. Натрупан е обществен престиж, информация и интеграционни връзки, обществено доверие и ползотворни контакти с организации и отделно взети лица и фамилии. Цялостната дейност на детската градина протича съгласно утвърдените от МОН държавни образователни стандарти, планове, програми, правилници. Изпълнението на планираните дейности е добро и съответства на законоустановените изисквания. В детската градина са осигурени необходимите условия за физическо, духовно, нравствено и социално развитие на децата, като се гарантират техните права и сигурност, достойнство и уважение. Имаме и участие в Националните програми „Успяваме заедно“ и „Заедно за всяко дете“, които включват активно родителите в живота на детската градина и други, които осигуряват и обучение за тях. Педагогическият процес протича в среда, отговаряща на съвременните здравно-хигиенни изисквания. Учителският колектив отговорно изпълнява професионалните си ангажименти. На всички учители е осигурена творческа свобода за възможно най-пълно реализиране целите на педагогическото взаимодействие. Всички групи са оборудвани с лаптоп, мултимидии и се използват целесъобразно. Приемствеността между детската градина и училището е вече нещо естествено и традиционно. И не само що се касае до приема на децата в първи клас. Ученици гостуват на децата в детската градина по различни поводи. Планират се съвместни дейности. Значителни усилия се положиха от ръководството на институцията, от държавни, местни и институционални звена, участниците в образователния процес, за изграждане на хармонична и функционираща образователна среда, осигуряваща равнопоставеност и достъп до качествено образование. Утвърждаването на правила и политики както от държавата, така и от заинтересованите страни, има образователен ефект, който носи дълготрайни ползи с оглед на социализацията и постиженията на всяко дете през целия период на обучение.



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА”
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg

Затрудняващи моменти:

- Работа в мултикультурна среда, която определя спецификата на средата.
- Недостатъчно противодействие на установената хиподинамика на обучаемите.
- Недостатъчна квалификация на учителите по отношение интегрирането на „учебаеми, „трудните деца“ предвид повишаване броят им.
- Нарастване броя на обучаемите с неадаптирано и социално неприемливо поведение, отхвърлящи традиционни педагогически въздействия.

Заплахи от вътрешната и външната среда

- Миграция в големи размери.
- Продължаваща девалвация на моралните ценности в обществото.
- Нереални очаквания на родители спрямо учители.
- Увеличаване броя на обучаемите в риск.
- Тревожни тенденции, свързани с нарастващата апатия; неустойчивата мотивация за високи образователни постижения; агресията и неумението за рационален самоконтрол; податливостта на зависимо поведение.

- Лошо отношение от немотивирани деца и родители към изявите на активните Възможности за развитие.

- Популяризиране и внедряване на собствен педагогически опит и знания в практиката на образователната институция и извън нея.
 - Придобитите умения и знания от специализации да станат достояние на всички чрез различни форми.
 - Оказване на подкрепа чрез вътрешна квалификация.
 - Предлагане на разнообразни квалификационни форми и споделяне на опит.
 - Подобряване на ефективността от работата на учителя, подготовката на основни и допълнителни форми, включително и прилагането на индивидуалния и диференцирания подход .
 - Повишаване инициативността в дейността на Настоятелството и Обществения съвет.

- Въвеждане на системи от награди за популяризиране на позитивния модел на поведение сред обучаемите и родителите.
 - Подобряване комуникацията в екипа и всички участници в ОВП чрез активизиране на неформалното общуване.
 - Повишаване компетентността на родителите при отглеждането и възпитанието на обучаемите им чрез тренинг- обучения.
 - Осъществяване на тематични и интерактивни родителски срещи, в които главна роля да има родителят.
 - Възможност за прилагане на теоретичните знания в практическа среда и в реалния свят.
 - Засилване на усещането у обучаемите за принадлежност към Образователната институция и повишаване на мотивацията им за активно участие в процеса.



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА“
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg

Възпитателно-образователен процес.

- Наличие на Програмна система и учебни помагала.
- Изпълнение на държавния образователен стандарт.
- Прилагане на педагогически подходи, осигуряващи комфорта на обучаемите и стимулиращи мисловните процеси.
 - Всяко дете постъпило в образователната институция има право да получи качествено образование, което отговаря на нуждите и способностите му.
 - Образователната и възпитателната дейност е ориентирана към многообразните личностни потребности на обучаемите.
 - Обучението, подготовка и възпитанието на обучаемите се осъществяват в рамките на единна културно-образователна среда, която създава гаранции за защита и развитие на отделните култури и традиции в рамките на образователна политика образователната институция и общо културно-езиково пространство.
 - Образователната институция, като част от системата на образоването ползва автономия да провежда собствена политика отговаряща на държавните образователни стандарти .
 - Търсят се адекватни начини за ефективна диагностика на децата и осигуряване на допълнителна и обща подкрепа.

Вътрешен потенциал:

- Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация.
- Повишаване на квалификацията (посещаване на курсове, тренинги, обучение или самообучение).
- Мотивиране и стимулиране и на родителите към спомоществувателство.
- Кандидатстване за включване в различни проекти и национални програми.
- Развиване на собствени дейности – възможности за допълнителни приходи към бюджета.
- Кандидатстване по различни проекти и програми за финансиране.
- На базата на досегашен опит, може да се създадат нов тип отношения на сътрудничество със семейството чрез нетрадиционни форми.
- Създаване на система за външна изява на обучаеми и учители.
- Популяризиране на изявите на децата чрез изградената система за комуникация на образователната институция.
- Създаване система за обмен на информация със семейството и образователната институция.
- Развитие на допълнителни дейности, възможност на децата да развият заложби и интереси.
- Реализиране на уникални модели на педагогическо взаимодействие.



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА“
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg

IV. УНИКАЛНОСТ НА СТРАТЕГИЧЕСКАТА РАМКА. ПРОГРАМНА СИСТЕМА МИСИЯ. ВИЗИЯ. ЦЕННОСТ.

В детската градина са обособени работни стани с кътове, оборудвани по съвременни изисквания и се поддържат във функционален вид. Има правила за осигуряване на позитивна среда и позитивна дисциплина в групите. Квалификацията на персонала е във възходяща динамика и според ЗПУО, МТБ е добра. Екипът работи с екипна отговорност и ползва иновативни форми на работа с деца и подходящи, предварително планирана работа с родители. Педагозите се включват в изпълнението на проекти – национални, общински и мини проекти. Рамката за обезпечаване на качествен образователен процес и рамката за изграждане на качествена образователна система е гарантирано чрез обезпечаване на управляваните параметри с цел достигане на заложени цели в стратегия за развитие, които се определят и гарантират чрез очакваните резултати в съответствие със специфика на средата. Управление на качеството е обезпечено с обобщена стратегическа рамка, стратегия за развитие, изградена система за управление, като се осъществява непрекъснат процес на организационно развитие, основан на анализиране, планиране, изпълнение на дейностите, оценяване и внасяне на подобрения в работата на образователната институция в зависимост от средата.

Стратегическата рамка за обезпечаване на качествен образователен процес е система от педагогически идеи и поредица от действия, които водят до нови състояния в зависимост от актуалните и бъдещите потребности на образователната институция. Тя се опира на положителен опит, предвижда бъдещи действия по посока на постигане на резултатност, търси вътрешни ресурси и потенциални възможности за достигане на удовлетвореност в заинтересовани страни. Определя условията и характера на дейностите, очертава вероятните трудности, установява принципите на управление.

Стратегическата рамка за обезпечаване на качествен образователен процес в едно с приложенията към нея подлежат на актуализация, като промените в нея се одобряват с решение на ПС. Приложенията към настоящата Стратегическата рамка за обезпечаване на качествен образователен процес, представляват процедури, описващи процеси и отговорности. Педагогическият съвет /ПС/ приема рамката на образователната институция и промените гарантиращи качествен образователен процес за постигане на заложените цели в съответствие със среда и специфики.

Уникалност и приложимост по специфика:

- Прилага се план за обща и допълнителна подкрепа, като се осигурява висок процент обща подкрепа;
 - Разработен е механизъм за безболезнена адаптация на децата от първие групи.
 - Разработена е специфична рамка и подходи за взаимодействие със заинтересованите страни;
 - Осигурена е подкрепа на млади учители.
 - Изградена е среда „Училище за родители“;
 - Прилагат се адаптирани проектни форми и Национални програми.
 - Изгражда се последователност от работни срещи и дейности, чрез които се



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА“
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg

споделят добри практики между педагогическия персонал, между родители и педагози, между педагози от ДГ и други образователни институции и външни звена;

- Следи се за прилагане на култура на поведение и се възлагат дейности по екипи така, че да може определените дейности да бъдат гаранция за притежаване на умения педагозите да работят в екип;
- С децата се работи на принципа на креативност и лична ангажираност, като се поставят цели децата сами да моделират бъдещите си обучителни модули според интереси и ниво на достигната резултатност.
- Следи се децата от рискови и уязвими групи да бъдат максимално обхванати и привлечени в учебно – възпитателния процес, без това да налага стрес и негативни реакции, като това е поднесено под форма на ролеви игри, сред позитивна среда.
- За всеки поставен показател, който трябва да гарантира качество на образователния процес има изградена система за събиране на истинен и реалистичен доказателствен материал, анализиран по зададени реално приложими рамки, с включени параметри и форми за гъвкаво управление.
- Изгражда се обща структура по качество описваща всички процеси, дейности, срокове, отговорности и форми на отчетност, гарантиращи системата по управление на качеството.

Спецификата на приложимост на изградения модел управление на рамката, по параметри създаващи уникалност се разпределят съответно в приоритетните направления определени в стратегическата рамка, към която са предвидени дейности по специфика на среда, заложени в 4 годишния програмен период за изпълнение. Факторите влияещи на системата и водещи до изменение на рамката от приетите средни норми за страната и заложена функционалност на образователната институция са: демографска криза, липса на физкултурен салон и липса на още необходими кабинети за обособяване на провеждане на допълнителните школи по интереси. Ресурсите обезпечаващи прилагането на стратегическата рамка по специфика, са изградени така, че да отговарят на приложените изисквания в нормативна база заложена в ЗПУО, с приложими ДОС и изискванията по приети международни спогодби свързани с прилагането на качествена образователна услуга са описани в МТБ на образователната институция, има наличен квалифициран и прилагаш иновативни подходи на обучения педагогически персонал, има достатъчност на финансовите ресурси, за покриване на изискванията по нормативна база заложена в ЗПУО, с приложими ДОС.

Състоянието на материално-техническата база е добра. На територията образователната институция спешните ремонти, касаещи условията за безопасно обучение и труд на обучаемите и кадрите в образоването за осъществяване на ефективен учебен процес са извършвани веднага. МТБ се поддържа и обновява според финансовите възможности за текущия финансов период. Всички участници в образователния процес на територията на образователната институция, съзнават своята отговорност за опазване и доразвиване на материално-техническата база, като в последните години насочват вниманието си към търсене и разработване на проекти за участие по програми с цел обновяване на същата. В образователната институция се



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА“
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg

приемат обучаеми и не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг диференциращ признак. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Законът за закрила на детето и Конституцията на Република България.

Затрудняващи моменти:

- Нарастващ броя на обучаемите с неадаптирано и социално неприемливо поведение
 - Недостатъчно противодействие на установената хиподинамика на обучаемите.
 - Недостатъчна квалификация на учителите по отношение на работа в мултикультурна среда и интегрирането на обучаеми със специални образователни потребности и корекция на рискови обучаеми, предвид повишаване броят на тези обучаеми.
 - Бърза динамика по отношение развитие на технологии и научни разработки.
 - Недостатъчно взаимодействие между учители и родители.
 - Липсва национален инструментариум за диагностика.
 - Недостатъчна финансова и материална осигуреност на цялостния процес в образователната институция – квалификация, съвременна образователна среда, здравословна среда и др.
 - Недостатъчна ангажираност на държавата по отношение здраве и спорт за обучасмите.
 - Увеличаващи се прояви на агресивни нагласи в образователна среда.
 - Затруднена идентификация на нестандартните обучаеми и липса на адекватна корекционна дейност.
 - Недостатъчна информираност на родителите – неразбиране целите на учебното заведение, разминаване на изисквания с критериите за развитие на обучаемите и др.
 - Недостатъчна съвместна дейност свързана с подкрепа на родителите и развиваща програма за обучение на самите обучаеми.

Влияния, динамика и управление на системата.

Външни фактори влияещи върху системата

- Методическа подкрепа от РУО;
- Имидж на образователната институция;
- Нагласи сред общността в която функционира образователната институция;

Вътрешни фактори влияещи върху системата

- Квалификацията на педагогическите специалисти;
- Ресурсна обезпеченост;

Фактори на взаимно влияние.

- Работа в екип на педагогически и непедагогически персонал;
- Влияния на заинтересованите върху образователния процес;
- Добро и ефективно управление на ръководния състав.



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА”
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg

Фактори въздействащи върху надеждността на системата по качество в образователната институция и управлението на процесите, протичащи в нея.

Образователната институция, като част от системата на образоването ползва автономия да провежда собствена политика отговаряща на държавните образователни стандарти. Приложени са следните елементи за осъществяване на поставените цели:

- Изготвен адаптивен и приложим план за работа, оценка и самооценка в образователната институция.
- Изградена, приложена и функционираща стратегическа рамка с определени цели, приоритети и дейности. Обезпечаване на всички дейности заложени в стратегическата рамка.
- Изграден и функциониращ план за контролна дейност.
- Изградена и функционираща квалификационна политика и план за квалификационна дейност.
- Подсигурена ресурсна база (МТБ, човешки и финансов ресурс), отговаряща на нуждите на педагоги и обучаеми, за осъществяване на дейности заложени в стратегическата рамка и учебно –възпитателния процес.
- Заложена, изградена, изпълнена и функционираща комуникационна политика и политика за работа със заинтересовани страни.
- Изграден и функциониращ механизъм за управление на рисък и работа по приобщаване.
- Изградена, поддържана и работеща учебно – възпитателна дейност, с изградена система за усвояване на знания в обучаемите, с приложените към тях учебни планове, разпределения, аналитични форми и др.
- Изграден и функциониращ механизъм/регламент за сигурност съобразен с изискванията на европейския регламент и заложените държавни образователни стандарти. Осигурена достъпна, сигурна и безопасна образователна среда. Организиране на пропускателен режим, режим на посещение и регламентиране на срещи.

Изграждат се дейности към годишен план в раздел прилагане на уникални модели за работа и включване на иновативни политики.

Дейност 1:

- Изграждане на Система за осигуряване качество на образоването чрез информираност на педагогическата колегия .Участие в конференции, конкурси и форуми.
- Създаване на актуална вътрешна нормативна уредба за изпълнение на дейностите.
- Интернет страница на детската градина.

Дейност 2:

- Инвестиции в образоването или финансови ресурси.
- Създаване на условия за участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. Разработване на проекти.
- Осигурени помещения, обучения, техника; други необходими ресурси.
- Управление на бюджета чрез законосъобразност, икономическа целесъобразност



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА“
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg

и прозрачност на управлението на бюджета.

- Привличане на алтернативни източници за финансиране от работа по проекти и програми, дарения, наеми, спонсорство и др.
- Подобряване и обогатяване на МТБ на детската градина.

Дейност 3.

Квалификационна дейност.

- Планиране и реализиране на квалификационната дейност на педагогическите специалисти на вътрешно училищно ниво.
- Проучване на нагласите и потребностите от квалификация на персонала в училище и провеждане на ефективни обучения.
- Изработка на План за квалификация.
- Практическо приложение на добрия педагогически опит, получен по време на квалификационната дейност.

Дейност 4.

Нормативно осигуряване.

- Осигуряване на достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба.
- Осигуряване на достъп до учебната документация. Осигуряване на бесплатни и учебни помагала за ПГ.
- Осъществяване на текущ контрол по изрядно водене на училищната документация.
- Съхраняване и архивиране на документация.
- Изграждане на система за контрол и оценка на качеството на работа чрез система по качество.

УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС .

Повишаване качеството на педагогическото взаимодействие.

Дейност 1: Учебна дейност.

- Поддържане на високо качество и ефективност на цялостния ОВП.
- Прилагане на съвременни подходи на преподаване.
- Осигуряване на висока степен на функционална грамотност.
- Придобиване на начални знания за използване на информационните технологии.
- Формиране на нагласа за учене през целия живот.
- Развиване на диагностичната процедура чрез реализиране на тестови батерии за всички групи.
- Въвеждане на иновации, които организират позитивна среда и подтикват интереса на децата за активно присъствие на всяко дете в дневната организация.

Дейност 2: Изграждане на позитивни взаимоотношения.

- Изграждане на взаимоотношения на партньорство между учителите и деца.
- Използване на интерактивни методи на обучение с доказан ефект върху изграждане умения за работа в екип.

Дейност 3: Надграждане на знания и умения.

- Планиране и реализация на дейности, мотивиращи децата за усвояване на



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА“
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg

допълнителни знания и умения.

- Стимулиране на деца с изявени таланти чрез осигуряване на дейности по интереси.

ПРЕВРЪЩАНЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА В ЦЕНТЪР НА ОБЩНОСТТА

Действие 1: Реализация на политики и мерки, свързани с възпитанието и социализацията на децата. Изграждане на ДГ без агресия, осигуряваща подкрепяща среда, индивидуално консултиране по възрастови проблеми.

- Организиране и функциониране на различни дейности извън ДОС.
- Организация на работата по нуждаещи се от обща подкрепа деца от уязвими групи и талантливи и даровити.
- Разработване и реализиране план за дейността по ранно отпадане на деца от образователната институция.

Действие 2: Инициативи по основни направления на възпитателната дейност.

- Планиране от учителите по групи и реализация на дейности за преодоляване на агресията между деца, тормоза и създаване на позитивна среда.
- Създаване на подкрепяща среда за преодоляване на агресия.
- Индивидуално консултиране на деца и родители по проблеми, свързани с тяхното поведение, с взаимоотношенията им с връстници.
- Стратегия за възпитание и развитие.
- С цел включване на екипа на детската градина в управлението на Образователната институция на педагогически съвет са избрани работни групи, които са описани в годишния план на детската градина.
- Реализиране на дейности за екологичното възпитание на децата.
- Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности.
- Ритуализация в ДГ.

ПАРТНЬОРСТВО И СЪТРУДНИЧЕСТВО

Действие 1:

- Парньорство между преките участници в образователния процес.
- Създадени условия за подкрепа на млади учители.
- Ефективно партньорство на училищното ръководство с педагогическия екип, Обществения съвет, Училищното настоятелство.

Действие 2: Външно партньорство.

- Взаимодействие с институциите в системата на образоването, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местното управление.
- Взаимодействие с Агенцията за закрила на детето и Социално подпомагане и др.



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА“
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg

ПРОГРАМНА СИСТЕМА.

Програмната система на Образователната институция, е разработена на база ЗПУО и изисквания по ЗУПО с приложими ДОС. Програмната система е цялостна концепция за развитието на обучаемите с подходи и форми на педагогическо взаимодействие, подчинени на стратегическата цел на образователната институция: полагане на основите за учене през целия живот, като се осигурява физическо, познавателно, езиково, духовно-нравствено, социално и творческо развитие на дете/ученик, като се отчита значението на развитието до достигане в реална работна среда. Програмната система ще подпомогне учителя, за да осигури условия за пълноценно развитие на обучаемите, така че:

- Обучаемия да е спокоен, щастлив, уверен и успешно да навлиза в света.
- Учителят уверено и с удовлетворение да постига по-добри резултати с ежедневната си работа с обучаемите и родителите.
- Родителят да „израства“ заедно с детето си, като го подкрепя в развитието, подпомага разгръщането на неговия потенциал.
- Родителят и учителят имат определени отговорности относно детето, които реализират в сътрудничество в името на обучаемия.

Подходи и форми на педагогическо взаимодействие.

Педагогическото взаимодействие е процес, насочен към постигането на определен очакван резултат, свързан с цялостното развитие на детето, в който основни участници са учителят и детето. При провеждането на педагогическото взаимодействие учителите използват игровата дейност за постигането на компетентностите по ДОС.

Образователната институция осигуряват игрова дейност през учебното и неучебното време.

Подходи на педагогическо взаимодействие:

- Комуникативен подход - изразен в изграждане на комуникативно-смислови структури.
 - Личностно-ориентиран подход - детето е в центъра на ОВП, организиране на взаимодействие с другите, диалог в условията на взаимодействие, демонстриране на присъствие, ангажиран с дейност.
 - Интегративен подход
 - Хуманно-личностен подход: личният опит е в основата на субективния опит; възпитанието и обучението се осъществяват чрез съчетаване на вербалните с игрови, нагледни и практически интерактивни техники; дейността не е цел, а културните компетенции чрез нея като средство придобиват модерна характеристика на европейско образование; гарантират се динамичните преходи от ситуации като варианти за мястото и позицията на детето в тях; търсят се индикатори за вътрешната динамика на усвояването; осигурява се самоактуализацията на индивидуалността-стабилност, присъединяване и приемане, самоуважение.
- Комуникативно-експресиване и креативен подход: разчита се на неформални контакти, общи желания, идеи и проекти; подпомага се индивидуалната експресивност на детето; акцентира се върху креативните прояви в играта, познанието, общуването;



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА”
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg

развиват се комуникативни умения, умения за самопредставяне и за работа с другите - в малки групи, в екип, в големи групи.

- Рефлексивен и ценностно - ориентиран подход: рефлексията изисква развитие на самооценка, самоконтрол- саморегулация при решаване на игрови, практически и познавателни задачи; ученето през целия живот интегрира всички процеси на взаимодействие за стимулиране на представи, умения и компетенции; постмодернистичните концепции в плана на образованието налагат стимулиране на междукултурната рефлексия в европейското образователно пространство.
- Индивидуален: съобразяване с уникалността на всяко дете, с неговия собствен темп на развитие и сензитивност; опознаване на силните му страни, върху които да се изгради педагогическото взаимодействие.
- Дейностен: на детето да се осигурява активна позиция чрез участие в разнообразни дейности с подходящо физическо, емоционално и интелектуално натоварване; стимулиране на контакти и общуване в различни формални и неформални обединения.
- Включване на семейството като партньор на образователната институция: съобразяване с възпитателните възможности на семейството; провокиране на интерес у родителите към ефективно възпитателно влияние; инициативност в сътрудничеството от страна на учителя; позитивни стратегии на взаимодействие- индивидуален подход към родителите, прозрачност в отношенията.
- Конструктивизъм: „учене чрез участие“. Конструктивизъмът определя целта на образованието като развитие на детската индивидуалност по начин, който поддържа интересите и нуждите на детето. Необходимо е да се създадат условията, детето активно да моделира своето собствено разбиране или знание чрез взаимодействие между това, което знае и предложениета, които се правят. При провеждане на различни дейности се предоставят възможности за изява на децата, като тяхното учене е необходимо да се подкрепя, наಸърчава, улеснява и тества в реални условия, като непрекъснато се създават условия за изява на наученото, за да се поддържа интереса и мотивацията за учене. Според конструктивизма подход, децата трябва да бъдат поощрявани да задават въпроси, да изразяват предположения и да проверяват правилността им. Грешките на децата се разглеждат като положителни възможности за децата и учителите, за провокиране на мисленето и разбирането. Обкръжаващата среда осигурява възможности за диалогична дейност и отражение. Стимулира се развитието на детската общност.

Педагогическото взаимодействие в Образователната институция се организира в основна форма и в допълнителни форми.

Основна форма на педагогическо взаимодействие е изготвена според План – разпределение по съответното направление и изисквания на ДОС за образователни компетентности. Педагогическите взаимодействия се организират само в учебното време и осигуряват постигането на компетентностите по ДОС. Конкретното разпределение на педагогическите ситуации по образователни направления се осъществява в седмично разпределение. Седмичното разпределение на групите и детската градина са заложени в програмната система. Тяхното вариране зависи от



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА”
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg

специфичните нужди на самата група и индивидуалните им интереси. Разпределението на формите на педагогическо взаимодействие се извършва всяка година.

Допълнителните форми са самостоятелни дейности по избор на обучаемите – в зависимост от условията и дейности, организирани от педагогите в образователната институция и външните звена работещи за развитие на умения с неформални и формални техники на преподаване В допълнителните форми на педагогическо взаимодействие се разширяват и усъвършенстват отделни компетентности или се осигурява придобиване на други компетентности в съответствие с интересите на обучаемите и се допринася за цялостното развитие на обучаемите. Допълнителните форми на педагогическо взаимодействие се организират от учител извън времето за провеждане на педагогическите работни сесии. Допълнителните форми се организират както в учебното време така и в неучебното време. Допълнителните форми се организират по преценка на учителя, цялостната организация на деня и с интересите и потребностите на обучаемите.



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА”
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕНЯ

УТВЪРЖДАВАМ:

ВАНЯ ПОПОВА

Директор на ДГ „Иглика“

СЕДМИЧЕН ПЛАН
ЗА ЦЕЛОДНЕВНА ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНИЯ ДЕН
В ПЪРВА ВЪЗРАСТОВА ГРУПА

Целодневна организация на предучилищното образование

Начален час на сутрешния прием: 7.00 ч.

Краен час на изпращане на децата за деня: 19.00 ч.

Времево разписание	Основни и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие
7,00 ч – 8,30 ч.	► Прием на децата ► Допълнителни форми на педагогическо взаимодействие ► Сутрешно раздвижване
8,30 ч – 9,00 ч.	<i>Сутрешна закуска</i>
9,00 ч – 10,00 ч.	► Основни форми на педагогическо взаимодействие ► Педагогически итуации
10,00 ч – 10,30 ч.	<i>Подкрепителна закуска</i>
10,30 ч. – 12,00 ч.	► Допълнителни форми на педагогическо взаимодействие, организирани от детския учител; ► Дейности по избор на децата
12,00 ч. – 13,00 ч.	► Обяд ► Подготовка за следобедна почивка
13,00 ч. – 15,00 ч.	► Следобеден сън
15,00 ч. – 15,30 ч.	<i>Подкрепителна закуска</i>
15,30 ч. – 16,30 ч.	► Дейности по избор на детето; ► Индивидуални занимания с отделни деца
16,30 ч. – 19.00 ч.	► Допълнителни форми на педагогическо взаимодействие, организирани от учителя ; ► Изпращане на децата



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА”
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

ВАНЯ ПОПОВА

Директор на ДГ „Иглика“

СЕДМИЧЕН ПЛАН
ЗА ЦЕЛОДНЕВНА ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНИЯ ДЕН
ВЪВ ВТОРА ВЪЗРАСТОВА ГРУПА

Целодневна организация на предучилищното образование

Начален час на сутрешния прием: 7.00 ч.

Краен час на изпращане на децата за деня: 19.00 ч.

Времево разписание	Основни и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие
7,00 ч – 8,30 ч.	➔ Прием на децата ➔ Допълнителни форми на педагогическо взаимодействие ➔ Сутрешно раздвижване
8,30 ч – 9,00 ч.	<i>Сутрешна закуска</i>
9,00 ч – 10,00 ч.	➔ Основни форми на педагогическо взаимодействие ➔ Педагогически ситуации
10,00 ч – 10,30 ч.	<i>Подкрепителна закуска</i>
10,30 ч. – 12,00 ч.	➔ Допълнителни форми на педагогическо взаимодействие, организирани от детския учител; ➔ Дейности по избор на децата
12,00 ч. – 13,00 ч.	➔ Обяд ➔ Подготовка за следобедна почивка
13,00 ч. – 15,00 ч.	➔ Следобеден сън
15,00 ч. – 15,30 ч.	<i>Подкрепителна закуска</i>
15,30 ч. – 16,30 ч.	➔ Дейности по избор на децата; ➔ Индивидуални занимания с отделни деца
16,30 ч. – 19.00 ч.	➔ Допълнителни форми на педагогическо взаимодействие, организирани от учителя; ➔ Изпращане на децата



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА”
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

ВАНЯ ПОПОВА

Директор на ДГ „Иглика“

СЕДМИЧЕН ПЛАН
ЗА ЦЕЛОДНЕВНА ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНИЯ ДЕН
В ТРЕТА ПОДГОТВИТЕЛНА ВЪЗРАСТОВА ГРУПА

Целодневна организация на предучилищното образование

Начален час на сутрешния прием: **7.00 ч.**

Краен час на изпращане на децата за деня: **19.00 ч.**

Времево разписание	Основни и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие
7,00 ч – 8,30 ч.	<ul style="list-style-type: none">• Прием на децата• Допълнителни форми на педагогическо взаимодействие, организирани от детския учител• Сутрешно раздвижване
8,30 ч. – 9,00 ч.	<i>Сутрешна закуска</i>
9,00 ч.– 10,00 ч.	<ul style="list-style-type: none">• Основни форми на педагогическо взаимодействие• Педагогически ситуации
10,00 ч. – 10,30 ч.	<i>Подкрепителна закуска</i>
10,30 ч. – 12,00 ч.	<ul style="list-style-type: none">• Допълнителни форми на педагогическо взаимодействие, организирани от детския учител
12,00 ч. – 13,00 ч.	<ul style="list-style-type: none">• Обяд• Подготовка за следобедна почивка
13,00 ч. – 15,00 ч.	<i>Следобеден сън</i>
15,00 ч. – 15,30 ч.	<i>Подкрепителна закуска</i>
15,30 ч. – 16,30 ч.	<ul style="list-style-type: none">• Основни форми на педагогическо взаимодействие• Педагогически ситуации
16,30 ч. – 19.00 ч.	<ul style="list-style-type: none">• Допълнителни форми на педагогическо взаимодействие организирани от детския учител• Индивидуални занимания с отделни деца• Изпращане на децата



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА”
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

ВАНИЯ ПОПОВА

Директор на ДГ „Иглика“

СЕДМИЧЕН ПЛАН
ЗА ЦЕЛОДНЕВНА ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНИЯ ДЕН
В ЧЕТВЪРТА ПОДГОТВИТЕЛНА ГРУПА

Целодневна организация на предучилищното образование

Начален час на сутрешния прием: **7.00 ч.**

Краен час на изпращане на децата за деня: **19.00 ч.**

Времево разписание	Основни и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие
7,00 ч – 8,30 ч.	<ul style="list-style-type: none">• Прием на децата• Допълнителни форми на педагогическо взаимодействие, организирани от детския учител• Сутрешно раздвижване
8,30 ч. – 9,00 ч.	<i>Сутрешна закуска</i>
9,00 ч.– 10,00 ч.	<ul style="list-style-type: none">• Основни форми на педагогическо взаимодействие• Педагогически ситуации
10,00 ч. – 10,30 ч.	<i>Подкрепителна закуска</i>
10,30 ч. – 12,00 ч.	<ul style="list-style-type: none">• Допълнителни форми на педагогическо взаимодействие, организирани от детския учител
12,00 ч. – 13,00 ч.	<ul style="list-style-type: none">• Обяд• Подготовка за следобедна почивка
13,00 ч. – 15,00 ч.	Следобеден сън
15,00 ч. – 15,30 ч.	<i>Подкрепителна закуска</i>
15,30 ч. – 16,30 ч.	<ul style="list-style-type: none">• Основни форми на педагогическо взаимодействие• Педагогически ситуации
16,30 ч. – 19.00 ч.	<ul style="list-style-type: none">• Допълнителни форми на педагогическо взаимодействие организирани от детския учител• Индивидуални занимания с отделни деца• Изпращане на децата



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА”
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър” № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

ВАНЯ ПОПОВА

Директор на ДГ „Иглика”

СЕДМИЧЕН ПЛАН
ЗА ЦЕЛОДНЕВНА ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНИЯ ДЕН
В СМЕСЕНА ВЪЗРАСТОВА ГРУПА

Целодневна организация на предучилищното образование

Начален час на сутрешния прием: **7.00 ч.**

Краен час на изпращане на децата за деня: **19.00 ч.**

Времево разписание	Дейности
7:00 ч. – 8:30 ч.	<ul style="list-style-type: none">• Прием на децата• Допълнителни форми на педагогическо взаимодействие, организирани от детския учител• Сутрешно раздвижване
8:30 ч. – 9:00 ч.	<i>Сутрешна закуска</i>
9:00 ч. – 10:00 ч.	<ul style="list-style-type: none">• Основни форми на педагогическо взаимодействие• Педагогически ситуации
10:00 ч. – 10:30 ч.	<i>Подкрепителна закуска</i>
10:30 ч. – 12:00 ч.	<ul style="list-style-type: none">• Допълнителни форми на педагогическо взаимодействие, организирани от детския учител;• Дейности по избор на децата
12:00 ч. – 13:00 ч.	<ul style="list-style-type: none">• Обяд. Подготовка за следобедна почивка
13:00 ч. – 15:00 ч.	<ul style="list-style-type: none">• Следобеден сън
15:00 ч. – 15:30 ч.	<i>Подкрепителна закуска</i>
15:30 ч. – 16:30 ч.	<ul style="list-style-type: none">• Основни форми на педагогическо взаимодействие (2 пъти в седмицата за 5 и 6 г.)• Дейности по избор на децата
16:30 ч. – 19:00 ч.	<ul style="list-style-type: none">• Допълнителни форми на педагогическо взаимодействие, организирани от учителя• Дейности по избор на детето;• Индивидуални занимания с отделни деца• Изпращане на децата



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА“
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg

Тематично разпределение.

Тематичното разпределение осигурява ритмичното и балансираното разпределяне на съдържанието по образователните направления и включва темите за постигане на отделни компетентности като очаквани резултати. То е заложено в програмната система на градината и отново варира като се съобразява с образователния минимум и интересите и възможностите на децата. Тематичното разпределение се разработва, като се отчитат интересите на обучаемите и спецификата на образователната среда. Всичко това е част от програмната система на детската градина, която се разработва всяка учебна година и се базира на анализа на входно и изходно ниво на децата в групите. Програмната система се приема на Педагогически съвет.

Проследяване на резултатите от образователния процес: Проследяването на резултатите от образователния процес има следните задачи:

- Да се проверява ефективността на отделните подходи и форми на педагогическо взаимодействие;
- Да се проследяват резултатите от образователния процес: по образователни направления; общо за детската група; по отношение на всяко дете;
- На базата на тези резултати да се планира образователния процес по дейности и образователни направления;
- Да се осъществява съобразеност на образователния процес с индивидуалните особености или специалните образователни потребности на децата.

Средствата за проследяване на резултатите от образователния процес се прилагат:

- Текущо: чрез ситуации, включени в хорариума по отделните образователни направления.

▪ На принципа „вход-изход“: чрез ситуации - също включени в хорариума на образователното направление, в началото и в края на учебната година.

Съгласно ЗПУО, участници в образователният процес са обучаемите, учителите, директор на образователната институция и родителите. В Стратегията и Правилника за дейността на Образователната институция, са разписани мерките за създаване на условия и предпоставки за отговорно участие на семейството в живота на образователната институция. Всяка група дава предложение за съвместни действия и те са обобщени в План и Механизъм за взаимодействие с родителите.

Очаквани резултати:

- Повишаване равнището на житейско-педагогическата култура на съвременното семейство.
- Реализация на формални и неформални стратегии, форми и технологии за участие на семейството в живота на детската градина.
- Разширяване на познанията на родителите за спецификата, възможностите и приоритетите на семейното възпитание в детството.
- Придобиване от родителите на познания за детското развитие, потребностите и мотивите, движещи поведението на детето и причините, предизвикващи конфликти във взаимоотношенията „родители-деса“.
- Усояване на умения за проучване и анализ на особеностите и проявите в поведението на децата.



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА”
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg

- Усвояване от родителите на умения за самоанализ и самооценка на житейските цели и приоритети, възпитателните ориентации и модела на родителско поведение (възпитателния стил).
- Усвояване от родителите на умения за позитивна комуникация, адекватна реакция към поведението на детето и ефективно възпитателно влияние чрез приложението на методи и средства за разрешаването на проблеми и парадокси във възпитателния процес.
- Гъвкавост и вариативност в организацията на материалната среда.
- Творческо разгръщане на наличния потенциал.
- Решаване на проблемите, чрез позитивна вътрешна комуникация.
- Положителна промяна в мотивите и нагласите на педагогическия колектив.
- Емоционален комфорт и успешна адаптация на децата. Формиране на чувство за приобщеност към социалната среда.
- Мобилност на мениджърските и управленските функции на директора.
- Разширяване на взаимно полезните контакти на детската градина с другите социални и обществени фактори.
- Да изградим у децата един толерантен и позитивен модел на общуване с връстниците, семейството и природата.
- Участие на всички заинтересовани страни в процеса на образователната интеграция.
 - Осигурена система от механизми за осъществяване на контрол върху резултатите от процеса на образователната интеграция.

Всички те осъществяват взаимодействие на основата на партньорски взаимоотношения за постигане стратегическите цели на детската градина. Формите на сътрудничество се определят съвместно от директорите, учителите, други педагогически специалисти и родителите.

Възпитателна работа в детската градина .

Стратегия за възпитателната работа в образователните институции, наричана понатък за крадкост Стратегията, е първият стратегически документ, който структурира политиките и мерките, свързани с възпитателната работа в образователната институция. Възпитателната работа е неизменна част от цялостния образователен процес. Това е заложено в Закона на предучилищното и училищното образование в дефиницията за образоването като процес, който включва обучение, възпитание и социализация. В Закона на предучилищното и училищното образование са формулирани целите на образование, като във всяка една от тях са заложени възпитателни задачи.

Възпитанието като неотменна част от образоването в предучилищна и училищна възраст е интегрирано в Концепцията за ключовите компонентности в нейните три основни измерения: знания, умения и отношения. Знанията са по-скоро свързани с дидактическото измерение на обучението. Развитието на уменията има статус на средство за постигане на образователните цели. Образователно съдържание се намира в третия компонент на компонентностите отношения. В контекста на отношенията са понятия като нагласи, ценности, мотиви, проявявани в поведението на личността.



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА“
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg

Мисията на възпитателната работа в образователната институция е насочена към формиране и развитие на личностни качества и социална компетентност на децата като уникални личности и достойни граждани за изграждане на демократично общество.

Визия на стратегията определя направления и действия за подобряване на благополучието на децата чрез:

- изграждане на комплексна и всеобхватна система за възпитателна работа в ДГ „Иглика“ - създаване на условия за усъвършенстване на образователната среда чрез активно участие на всички субекти, ангажирани с възпитателни дейности на децата;
- ефективни взаимодействия между персонала на ДГ „Иглика“ и семейната общност;
- законово гарантиране на правата на децата за достъп до качествено възпитание;
- законово гарантиране на правата и отговорностите за възпитателна работа в ДГ „Иглика“ от страна на педагогическите специалисти;
- подобряване на условията за реализация на възпитателната работа в ДГ „Иглика“.

Стратегическа цел е формирането на личностни качества, ценности, нагласи и мотиви, които да подпомогнат пълноценното развитие на детето като индивидуалност и член на обществото.

Оперативните цели конкретизират насочеността към подкрепа на формирането на:

1. Личностни качества, ценности, нагласи и мотиви за интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие на децата в съответствие с възрастовите потребности, способности и интересите им;
 2. Личностни качества, умения, нагласи и мотиви за спазване на утвърдени правила и регламенти в рамките на образователната институция и социалния живот;
 3. Национална идентичност чрез патриотични нагласи и чувства;
 4. Личностни качества, ценности и мотиви за професионална реализация;
 5. Устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот;
 6. Общоутвърдени ценности като признаване на равнопоставеността между хората на базата на човешките права;
 7. Толерантност и уважение към различните измерения на социокултурната идентичност;
 8. Толерантност и уважение към правата на хората с увреждания;
 9. Уважение към националните, европейските и световните културни ценности и традиции;
 10. Умения за разрешаване на конфликти по ефективен и неагресивен начин;
 11. Умения, свързани със самопознание, рефлекси, формиране на адекватна самооценка, предпоставка за вземане на обосновани, реалистични решения;
 12. Комуникативни умения и умения за работа в екип;
 13. Личностни качества и нагласи за осигуряване на безопасност на движението по пътищата;
- Възпитателни взаимодействия, реализирани от педагогическите специалисти в ДГ „Иглика“
1. Реализиране на високи, но реалистични очаквания към постиженията на всяко



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА“
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg

дете.

2. Подобряване на прилагането на възпитателни техники за повишаване на амотивацията на децата в обучителния процес.
3. Създаване на доверителни отношения на децата с педагогическите специалисти за споделяне на проблеми, които влияят негативно на обучението и социализацията и за разрешаване на конфликти.
4. Реализиране на възпитателни техники за формиране на асертивни и сензитивни умения, както и на учения за работа в екип.
5. Прилагане на възпитателни техники за формиране на адекватна самооценка, самоопределяне и идентичност.
- 6.Осъществяване на възпитателни техники за подпомагане на личностното развитие на децата.
7. Подпомагане на адаптирането на децата към изискванията на образователната среда.
8. Стимулиране на творческия потенциал на децата.

Конструктивни взаимодействия на образователната институция и семейната общност.

1. Създаване на система за информираност и взаимодействия със семейната общност, съобразно конкретните потребности на ДГ.
 2. Повишаване на професионално-педагогическата компетентност на педагогическите специалисти и непедагогическия персонал по отношение подходи, форми, методи за взаимодействие със семейната общност, както и по отношение на методиката на възпитателната работа в детската градина.
 3. Подпомагане на педагогическите специалисти и непедагогическия персонал в разбирането на културата, целите и традициите на семейството от страна на членовете му.
 4. Повишаване на педагогическата компетентност на родителите и други членове на семейството за формиране или усъвършенстване на родителските умения и компетентности.
 5. Фокусиране към потребностите и силните страни на децата от членовете на семействата и от педагогическите специалисти.
 6. Включване на членовете на семейството за създаване на учеща среда в дома и в детската градина.
 7. Включване на членовете на семейството като доброволци в дейностите на детската градина.
 8. Взаимно осъзнаване на общите цели на образователната институция и на семейството.
 9. Повишаване на ролята на Обществения съвет за провеждане на възпитателната работа в образователната институция.
- Възпитателни взаимодействия, свързани с реализация на патриотичното възпитание
1. Формиране на позитивно отношение към историята на българската нация на базата на историческо знание;



**ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА“
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg**

2. Формиране на уважение към традиции и ритуали, обичаи в контекста на развитието на българската национална обредност на базата на познаването им;

3. Познаване на български феномени, признати като част от световното културно наследство материално и нематериално;

4. Информиране за научните, културните и спортните постижения на представители на българската нация;

5. Формиране на патриотични чувства, свързани с принадлежността към българската нация и държава и утвърждаване на единството на нацията;

6. Формиране на национално самосъзнание, национална идентичност, национално самочувствие, национална гордост, национално достойнство;

7. Участване в дейности, свързани с почитане на българската история, култура и образование.

Основен фактор в изпълнението на Стратегията за възпитателната работа в образователната институция са педагогическият екип в партньорство със семейството и други заинтересовани страни за реализиране на националната политика в това отношение. Същността и целите на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование, начините и формите за осъществяване на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование, рамковите изисквания за резултатите от обучението, институционалните политики са залегнати в програмата.

Главната цел на настоящата програма е формиране на социално ангажирани личности с изградени умения и компетентности за пълноценна реализация в съвременното демократично общество.

Целите на програмата

1. Да ангажира „свободното“ време на децата в детската градина по жизнено важни за тях въпроси, които в една или друга степен не са включени в тематичното разпределение по направления.

2. Да се формира у децата съзнание и добродетели, знания за устройството на демократичното общество, за правата и задълженията на гражданина, умения и готовност за отговорно поведение.

3. Да придобият знания за различни аспекти на здравето - здравословния начин на живот.

4. Да се формира положително отношение към личното здраве, собствената индивидуалност, самостоятелния информиран и отговорен избор.

5. Формиране на ценостна система, която да доведе до отговорно поведение към околната среда, разумно използване на природните ресурси, до изграждането на екологична и здравна култура.

6. Да усвоят разнообразни социални умения, свързани с общуването, етикацията, вземане на решения, устояване на натиск, справяне с емоциите, решаване на конфликти и проблеми, поемане на отговорност за собственото поведение.

7. Разглежданите проблеми в учебната програма да провокират интереса у децата, което от своя страна да спомогне за тяхното задържане в ДГ и да гарантира опазването на живота и здравето им.



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА“
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg

децата, чрез желани и значими за тях форми за индивидуален прогрес и културен просперитет в обществото.

- Средище на хора, които обичат децата и професиите си. Поддържат квалификацията си на съвременно равнище, стремят се към висока професионална реализация и са удовлетворени от работата си.
- Осъществява инициативи за постигане на трайни резултати в подготовката на децата за училище, умения за критическо мислене и компетентности;
- Център за родители, търсещи и намиращи подкрепа.

МИСИЯ на образователната институция.

Детска градина „Иглика“ – модерна, иновативна детска градина, център на качествено европейско предучилищно образование.

Ценност на стратегията.

- Ориентирана към интереса и към мотивацията на обучаемите, към възрастовите и социалните промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика;
- Осигурява равен достъп до качествено образование и приобщаване на всеки обучаем;
- Осигурява равнопоставеност и недопускане на дискриминация при провеждане на образователни политики;
- Осигурява запазване и развитие на българската образователна традиция;
- Осигурява хуманизъм и толерантност между участниците в образователния процес;
- Осигурява съхраняване на културното многообразие и приобщаване, чрез българския език;
- Осигурява иновативност и ефективност в педагогическите практики и в организацията на образователния процес въз основа на научна обоснованост и прогнозиране на резултатите от иновациите;
- Осигурява прозрачност на управлението и предвидимост на резултатите;
- Създаване на необходимите условия за „Учене през целия живот“;
- Включване педагогите в различни форми за повишаване или поддържане на базовата им квалификация в ДГ и от обучителни организации. Насърчаване придобиването на професионално -квалификационна степен въз основата на достигнато равнище на квалификация;
- Стимулиране на кариерното развитие на педагогическите специалисти – последователно заемане на учителски длъжности. Атестиране и подпомагаме самооценяване на педагогическите специалисти;
- Включване на семейството в живота и дейността на ДГ, като работим активно с настоятелството и Обществения съвет.

Очаквани резултати:

- Повишаване равнището на житейско-педагогическата култура на съвременното семейство.
- Реализация на формални и неформални стратегии, форми и технологии за участие на семейството в живота на детската градина.



**ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА“
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg**

- Разширяване на познанията на родителите за спецификата, възможностите и приоритетите на семенното възпитание в детството.
- Придобиване от родителите на познания за детското развитие, потребностите и мотивите, движещи поведението на детето и причините, предизвикващи конфликти във взаимоотношенията „родители-деца“.
- Усвояване на умения за проучване и анализ на особеностите и проявите в поведението на децата.
- Усвояване от родителите на умения за самоанализ и самооценка на житейските цели и приоритети, възпитателните ориентации и модела на родителско поведение (възпитателния стил).
- Усвояване от родителите на умения за позитивна комуникация, адекватна реакция към поведението на детето и ефективно възпитателно влияние чрез приложението на методи и средства за разрешаването на проблеми и парадокси във възпитателния процес.
 - Гъвкавост и вариативност в организацията на материалната среда.
 - Творческо разгръщане на наличния потенциал.
 - Решаване на проблемите, чрез позитивна вътрешна комуникация.
 - Положителна промяна в мотивите и нагласите на педагогическия колектив.
 - Емоционален комфорт и успешна адаптация на децата. Формиране на чувство за приобщеност към социалната среда.
 - Мобилност на мениджърските и управлensките функции на директора.
 - Разширяване на взаимно полезните контакти на детската градина с другите социални и обществени фактори.
 - Да изградим у децата един толерантен и позитивен модел на общуване с върстниците, семейството и природата.
 - Участие на всички заинтересовани страни в процеса на образователната интеграция.
 - Осигурена система от механизми за осъществяване на контрол върху резултатите от процеса на образователната интеграция.

Всички те осъществяват взаимодействие на основата на партньорски взаимоотношения за постигане стратегическите цели на детската градина. Формите на сътрудничество се определят съвместно от директорите, учителите, други педагогически специалисти и родителите.

Устойчивост на резултатността.

Механизъм за взаимодействие между участниците в образователният процес.

Съгласно ЗПУО, участници в образователният процес са обучаемите, учителите, директор на образователната институция, родителите и всички заинтересовани страни. В Стратегията и Правилника за дейността на Образователната институция, са разписани мерките за създаване на условия и предпоставки за отговорно участие на семейството и заинтересованите страни в живота на образователната институция. Във всяка обучителните групи са разписани Механизми за взаимодействие със заинтересованите страни и родителите, с конкретни теми, разработени по месеци, както и План за работа със заинтересованите страни;



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА“
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4. e-mail: vania.popova72@abv.bg

Изградена е система за награждаване постиженията на децата;

Изградена е система за информираност по отношение на личностното развитие, индивидуална работа и индивидуални учебни планове;

Изградена е система за обмен и създаване на партньорски взаимоотношения между ДГ „Ален мак“, други образователни институции и НПО в община Петрич, както и такива на територията на цялата страна;

Поздравителни адреси до родителите по повод на всички национални и християнски празници;

Покани за присъствие на тържества и празници в ДГ „Иглика“.

Мониторинг: Изградена е система за събиране на обратни връзки, препоръки и насоки за подобряване на работата в образователната институция, изработени анкети за проучване на родителското мнение и заинтересованите страни по различни въпроси и измерване на удовлетвореност по области и критерии заложени в системата за управление на качеството;

„Училище за родители“ – ежемесечно учителите публикуват статии за възпитанието на децата на сайта на образователната институция, на родителските табла;

Сайт – детайлно представяне на устройството и дейността на образователната институция;

Приложени са информационни табла на всеки вход, достъпен до родителите и заинтересованите страни;

Изградени са кътове по интереси, чрез които заинтересованите получават нагледно за вида и начина на възпитание и социализация на децата;

Изградени са кътове, в които заинтересованите страни се информират по отношение постиженията и общата резултатност на обучаемите;

Изградена е среда за информираност по отношение на политики, правила, механизми, личностно развитие и цялостния подход на управление в институцията и са регламентирани каналите за комуникация;

Изградена е политика свързана с превенция на тормоза и насилието;

Изградена е информираност по отношение на приложената политика по наставничество, приемственост и устойчиви резултати на база изисквания за кариерно развитие;

Изградена е информираност по отношение на здравно, гражданско, екологично, интеркултурно и приобщаващо образование;

Изградена е система за взаимодействие и политики на информираност по отношение на изградения механизъм за обхват и програма за превенция на ранното напускане на образователната среда;

Изградени са правила и политики по отношение на жалби, сигнали и препоръки;

Изградени са механизми за управление на конфликти между учители, родители и деца, като се следи за стриктното прилагане на Етичния кодекс;

Изградени са устойчиви канали за комуникация и обмен на информация между звената, като се следи за тяхната функционалност и сигурност на данните със съответната приложимост, на база гарантиращи истинност на информацията;



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА“
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg

Въведени поредица от дейности по интереси извън ДОС;

Постоянни изложби на детско и семеен творчество не само в сградата на образователната институция, на входовете, във фоайетата, но и извън нея;

Информационните табла за родителите с различни постоянни рубрики свързани с безопасност, сигурност, оказване на подкрепа, здравни съвети и допълнителни форми на подкрепа и общо взаимодействие подкрепящи развитието на децата, са поддържани системно и професионално;

Изградени са канали за информираност на Обществения съвет и заинтересованите страни по отношение на финансови, материални и човешки ресурси, формите за разходване на финансовите средства, разходването на бюджетните и допълнителните средства за финансиране на дейността на институцията;

Изградена е среда за информираност по отношение на рискове, кризи и промени;

Изградени са канали за комуникация и получаване на подкрепа по отношение личностното развитие на децата и необходимостта от прилагане на индивидуални подходи, като се наблюдава в динамика нивото на достигната резултатност и своевременното информиране на родители, заинтересовани и работещи с обучаемия за неговото развитие;

Изградена е система за информираност на заинтересованите страни по отношение на План – процеси и работата на Комисиите, функциониращи на територията на образователната институция;

Информация по отношение на работно време, приемни часове на педагогически и ръководния състав, времевия график свързан с дейности, възложени отговорности, скали за оценка и самооценка по заложените цели и очаквани резултати.

Поставени за изпълнение дългосрочни цели за достигане до устойчива резултатност и покриване на изисквания по отношение на: Обучаемите да бъдат: обучавани и възпитавани в здравословна, безопасна и сигурна среда, зачитани като активни участници в образователния процес; получават обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие; участват в проектни дейности; поощрявани с морални и материални награди; здравословен режим, отдих и туризъм и др.

Грижата за здравето се осигурява и чрез участие в програми за здравно образование и за здравословен начин на живот;

Обучаемите се възпитават, социализират и обучават по стандарти, приети с наредба на министъра на здравеопазването и министъра на образованието и науката, както и програмна система изработена от педагозите в образователната институция, съобразно с ЗПУО, с приложими ДОС;

Предвидени са развлечения, посещения в музеи, образователни разходки, закаляващи процедури, хранене, дейности по интереси и т.н.

Учителите спазват Етичния кодекс на общността, като зачитат правата и достойнството на обучаемите и всички заинтересованите страни, като си сътрудничат и си партнират със заинтересованите страни;

Изграден е широко обхватен Етичен кодекс на образователната общност, който регламентира етиката и културата на взаимоотношения между всички заинтересованите страни и в съответствие със средата за функциониране.



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА“
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg

Персонални принципи при работа със заинтересованите лица за гарантиране на устойчиви резултати:

Учителите:

- определят методите и средствата за провеждане на образователния процес съобразно принципите и целите, определени в ЗПУО;
- повишават квалификацията си;
- осъществяват обучение и възпитание на децата в съответствие с държавните образователни стандарти;
- опазват живота и здравето на децата по време на образователния процес и на други дейности, организирани от институцията;

Родителите:

- сътрудничеството и взаимодействието между родителите и образователната институция се осъществяват чрез индивидуални консултации, родителски срещи, обучения, както и всеки път, когато конкретна ситуация или поведение на обучаемия го прави необходимомо.
- са участници и партньори в предучилищното образование заедно с обучаемите, учителите, директорът и другите педагогически специалисти.
- участват в тренинги и консултации по въпроси, свързани с образованието и личностното развитие на децата им;
- участват в процеса на изграждане на навици за самоподготовка като част от изграждането на умения за учене през целия живот;
- Родителите са първите и най-влиятелни педагози за обучаемия и най-влиятелните хора в живота им. Те имат най- пряка отговорност и участие при подготовката на самия обучаем.

Цели за съвместно сътрудничество между образователната институция и родителите:

- Повишаване на доверието в образователната система.
- Активно участие на родителите за успешна адаптация и социализация на детето, както и в образованието на техните деца за подкрепа на личностното развитие на децата.
- Създаване на условия за детско развитие и подготовката на децата за следваща образователна степен.
- Разбиране, подкрепа и споделена отговорност между образователната институция и семейството, формиране на положително отношение към училището и мотивация за учене.
- Съвместна работа за разбиране на ученето като ценност.
- Разпределение на правата, задълженията и отговорностите между ДГ „Иглика“ и семейството за постигане на стратегическите цели и приоритетите на политиката за учене през целия живот.

Сътрудничеството и взаимодействието между заинтересованите страни, се осъществява чрез различни форми, обединени в две групи: индивидуални и групови форми на работа.



**ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА“
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg**

Индивидуални форми на сътрудничество:

- индивидуален разговор /среща/ между учител и родител;
- индивидуална консултация;
- съобщения /устни; писмени/.

Групови форми на сътрудничество:

- родителска среща;
- тренинг и т.н.;

Други форми на сътрудничество:

- участие на родителя в образователния процес;
- информационни табла за родителя;

Сътрудничество и взаимодействие се осъществява и в случай, когато конкретна ситуация или поведение на обучаемия го прави необходимо / чл. 208, ал.1 от ЗПУО/.

Родителите участват в Обществения съвет на образователната институция по реда посочен в чл. 265 и чл. 266 на ЗПУО.

Всички участници в предучилищното образование осъществяват взаимодействие на основата на партньорски взаимоотношения за постигане стратегическите цели на образователната институция. Формите на сътрудничество се определят съвместно от директорите, учителите, други педагогически специалисти и родителите. План – график за взаимодействие между участниците в образователния процес и всички заинтересовани страни се приема на Педагогически съвет за всяка календарна година.

В Стратегията и Правилника за дейността на Образователната институция, са разписани мерките за създаване на условия и предпоставки за отговорно участие на семейството в живота на образователната институция.

V. ЦЕЛИ.

ГЛОБАЛНА ЦЕЛ.

Повишаване на качеството и ефективността на образователно-възпитателния процес , чрез ориентация към личностно-центрирания подход и стимулиране на развитието, творческите заложби, интереси, потребности и потенциала на всеки обучаем.

СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ.

Принципи за определяне на стратегическите цели са следните:

1. Релевантност (целите трябва да стимулират институцията да изпълнява своята мисия);
2. Реалистичност на подхода (целите трябва да бъдат реалистични, като се отчитат външните и вътрешните фактори);
3. Мотивираност (целите трябва да стимулират дейностите в рамките на политиката определена от образователната институция до достигане на целите по качество);
4. Прозрачност/разбираемост (целите трябва да бъдат определени просто и ясно);
5. Ангажираност/задължителност (целите трябвада предопределят задълженията);
6. Хармонизираност (целите в областта на политиката и звената вътре в институцията трябва да бъдат в тясна взаимна връзка).



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА“
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg

7. Националните програми на база, на които се определят стратегическите цели, са важни, да не кажем основни при определяне на стратегическите цели.

Стратегически цели.

- Повишаване на качеството и ефективността на работата в образователната институция.
- Осигуряване на ефективно управление на среда, чрез прилагане на цифрово образование, за гарантиране ефективност на работа на образователната институция и извънредна ситуация.
- Използването на различни образователни инновации, иновативност и ефективност в педагогическите практики и в организацията на образователния процес въз основа на научна обоснованост и прогнозиране на резултатите от иновациите.

Оперативни цели (краткосрочни в годишния план за дейността на образователната институция)

1. Максимален обхват на децата, подлежащи на задължително предучилищно обучение.
2. Използване на инновационни форми за активен учебен процес и прилагане на авангардни образователни технологии и европейски компетенции.
3. Съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност.
4. Изпълнение на Национални програми и проекти.
5. Утвърждаване на интеркультурното, гражданско, здравното и приобщаващото образование като неотменна част от процеса на модернизация в детската градина.
6. Превръщане на културното многообразие в източник и фактор за взаимно опознаване и духовно развитие, за създаване на атмосфера на уважение, толерантност и разбирателство.
7. Създаване на условия за формиране на положително отношение към училището и мотивация за учене у децата от уязвими групи и техните родители.
8. Разработване и утвърждаване на модели на добри практики за съвместна дейност с родители и местна общественост в подкрепа на грамотността и популяризиране на четенето.
9. Развиване на творческия заряд, креативност, любознателност и висока сензитивност на децата, чрез поощряване на познавателната им активност.

VI. ВОДЕЩИ ПРИНЦИПИ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА:

1. Ориентираност към Основна задача - успехът на отделната личност.
2. Равен достъп. Всеки обучаем, постъпил в образователната институция, има право да получи качествено образование, което отговаря на нуждите и способностите му.
3. Сътрудничество. Успешната образователна и възпитателна политика се основава на широка кохезия с родителите и партньорство с други образователни и възпитателни институции за подпомагане на дейността на образователната институция и подобряване на материалната база.
4. Екипност. Етичност, колегиалност, екипен принцип в работата на учителите и



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА“
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg

спазване на етичния кодекс на учителя. Компетентност и професионализъм, като найсигурен начин за отстояване авторитета на учителската професия;

5. **Отговорност.** Всички членове на педагогическата колегия и помошно-обслужващия персонал, ангажирани в образователната, възпитателната и обслужващата дейност, осъществявана в образователната институция, носят отговорност за постигане на трайни ефекти с дългосрочно въздействие.

6. **Гъвкавост.** Образователната и възпитателната дейност е ориентирана към многообразните личностни потребности и предоставя възможности за свободен избор на обучаемите.

7. **Едноство в многообразието.** Обучението, подготовката и възпитанието на обучаемите се осъществяват в рамките на единна културно-образователна среда, която създава гаранции за защита и развитие на отделните култури и традиции в рамките образователната политика на образователната институция и общо културно-езиково пространство.

8. **Новаторство.** Административното ръководство и педагогическият колектив демонстрират воля и възможности за възприемане на инновационни подходи с цел постигане на по-добри резултати. Съчетаване на утвърдените традиции с отвореност към нови идеи.

9. **Автономност.** Образователната институция като част от системата на образоването ползва автономия да провежда собствена политика, отговаряща на държавните образователни стандарти.

10. **Отчетност.** Всички участници в образователната и възпитателната дейност отговарят и се отчитат за своите действия с цел осигуряване на ефикасност, ефективност и резултатност на политиките.

11. **Ефективност.** Динамично управление, реализация и обвързване на ресурсите с конкретни резултати, оценка на миналия опит и бъдещото въздействие.

12. **Реалистичност на подхода.** Целите трябва да бъдат реалистични, като се отчитат външните и вътрешните фактори.

13. **Мотивираност.** Целите трябва да стимулират дейностите в рамките на съответната област на политиката.

14. **Прозрачност/разбираемост** Целите трябва да бъдат определени просто и ясно.

15. **Хармонизираност.** Целите в областта на политиката и звената вътре в образователната институция, трябва да бъдат в тясна взаимна връзка.

16. **Ангажираност/задължителност** Целите трябва да предопределят задълженията.

17. **Принципи на сътрудничество**

18. Принципът на партньорство, принципът на опълняемост, принципът на Концентрация.

19. **Законосъобразност.** Всички цели, приоритети, мерки и конкретни действия съответстват на Конституцията на Република България и другите нормативни актове.

VII. ДЕЙНОСТИ И ПОЛИТИКИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

- Изграждане план и дейности по процедура за управление на процесите
- Изграждане план и дейности за управление на ресурси, материални и човешки .
- Изграждане план и дейности план за управление на риска.
- Изграждане план и дейности за план за управление на кризите.
- Създаване на нормативна уредба.
- Създаване на условия за гъвкавост и надграждане на стратегия с цел подобряване на работния процес, внедряване на нови технологии и придобиване на нови компетентности.
- Изграждане план и дейности за план за инновационни политики.

VIII. ПРИОРИТЕТНИ НАПРАВЛЕНИЯ В ДЕЙНОСТТА

Приоритет 1. Лидерство. Семейство. Възпитание.

Формиране на учители лидери, чрез система от мерки за осигуряване на кариерно развитие и чрез реализация на гъвкави форми на обучение. Включване на семейството и родителите в процесите на образование и възпитание на обучаемите. Намаляване на прояви на агресия и негативни нагласи. Партийорство между родители, обучаеми и учители. Възпитаване на морални норми, основани на националните и общочовешките ценности

Приоритет 2. Учене през целия живот.

Формиране на умения и нагласи за учене през целия живот.

Приоритет 3. Изграждане на институционална култура и гражданска активност.

Стимулиране развитието на гражданско активни звена (обществен съвет, настоятелство). Осигуряване на среда за развитие на способностите, интересите, гражданско обучение и възпитание на подрастващите чрез качествено, съвременно и модерно образование.

Приоритет 4. Партийорство.

Ефективно взаимодействие със заинтересовани страни: партньорите - бизнес, неправителствени организации, общинската и държавната администрация и др. За ефективна работа със заинтересовани страни е изграден Обществен съвет. Обществения съвет има свой правилник и собствена система за взаимодействие с включените в него структури.

Приоритет 5. Повишаване на качеството и ефективността на образователния процес.

За повишаване качеството и ефективността на образователния процес е приложен Списък – Образец, съдържащ структурата и организацията на образователната институция. Въведени са Правилник за вътрешния трудов ред, Етичен кодекс, План за квалификационна дейност , План – материално техническа база и условия за реализация на образователно - възпитателния процес. За повишаване ефективността на образователния процес се изгражда План за намаляване на преждевременно напусналите от образователна среда, Механизъм за превенция на терористични действия.



**ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА“
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg**

Приоритет 6. Развитие на двигателна и спортна култура за повишаване на здравния статус на обучаемите, на физическата активност и укрепване на здравето на обучаемите. Изграждане на двигателна култура.

Приоритет 7. Усъвършенстване системата за квалификация и перманентно обучение

Приоритет 8. Удовлетворяване на специфичните образователни потребности на обучаемите и нарастващата взискателност на родителите.

Подобряване на работата с обучаеми с емоционални и интелектуални затруднения и специални образователни потребности е изграден Наръчник по Приобщаващо образование За повишаване качеството при работа с рискови и уязвими групи в е разработена Програма за предоставяне на равни възможности и приобщаване на обучаеми от уязвими групи Индивидуални планове и програми за развитие на обучаеми със СОП. За изграждане на адекватна политика по отношение на приобщаващото образование е създадена Комисия (Координатор) по приобщаващо образование с разработени Правила екип за работа на екип на личностно развитие.

Приоритет 9. Осигуряване на безопасност, стабилност, ред и защита на обучаеми и учители в образователната институция.

За осигуряване на безопасност, стабилност, ред и защита на обучаеми и учители в образователната институция са разработени Механизъм за работа с обучаеми в риск от отпадане от образователна среда; Механизъм за противодействие на тормоза; Програма за превенция на ранно напускане на образователна среда; План за действие при бедствия, аварии и катастрофи; План за осигуряване на безопасни и здравословни условия на обучение, възпитание и труд; План за работа при зимни условия; План за достъп до образователната институция и режим на достъп на външни лица; План за противопожарна безопасност.

Приоритет 10. Работа със заинтересовани страни.

Приоритет 11. Работа на Образователната институция при кризи.

Прилагане на политики за стабилизиране в режим на криза, риск, промяна и възможности за реакция по специфика на средата.

Приоритет 12 Изграждане на социални, гражданска и интеркультурни ценности, здраве и устойчива околнна среда. За изграждане на социални, гражданска и интеркультурни ценности, здраве и устойчива околнна среда са изгответи Програма за екологично образование; Програма за гражданско образование; Програма за здравно образование.

IX. ФИНАНСОВО ОБЕЗПЕЧАВАНЕ. ФИНАНСОВА ПОЛИТИКА

Финансовата политика на образователната институция, представлява система от цели, принципи на управление и правила по отношение на бюджета, бюджетния процес и финансовите взаимоотношения с ПРБК, други организации, институции и лица. Директорът има възможност да дефинира проблемите, да планира разходите и да следи за тяхното изпълнение, като отчита приоритетите на дейността и развитието на детската градина. Това не означава, че финансовите възможности са достатъчни за

**ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА“
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg**

обезпечаване на всички финансови необходимости и дейности. Ето защо директорът се съобразява с пределите на определения за всяка една финансова година, като търси оптималната му реализация, съобразно определените в настоящата стратегия приоритети. Основна цел на финансата политика на ДГ „Иглика“ е поддържане на финансово състояние, гарантиращо постигане на заложените цели в съответствие със законните правомощия и управленската отговорност на директора. Чрез прилаганата финансова политика на общинско ниво директорът осигурява ефективното бюджетиране и финансово управление, гарантирайки:

1. Разбиране на целите, организацията и финансирането, основните процеси протичащи в образователната институция;
2. Свързване на дългосрочното виждане за образователната институция, с конкретните цели и приоритети и осъществяване на многогодишно бюджетно планиране и подходящи решения за разпределение на средствата в подкрепа на тази визия;
3. Познаването на механизмите за управление на бюджета за постигането на основната цел на образователната институция;
4. Постигане на единодействие и ефективна съвместна работа с работещите в образователната институция;
5. Отчитане на външното влияние и приспособяването към околната среда;
6. Събиране и анализиране на надеждни данни за бюджетното планиране, програми, одит, преглед на изпълнението на поставените цели и бюджетни искания за решения за преразпределение на средствата;
7. Използване на подходящи бюджетни инструменти и техники като средство за събиране на надеждна финансова обезпеченост;
8. Използване на съвременни информационни и комуникационни технологии и привличане на квалифицирани специалисти;
9. Ефективен управленски контрол и отчетност на използването на държавните средства;
10. Своевременен отговор на промени в потребностите на заинтересовани страни по отношение на предоставяните услуги;
11. Поддържане на стабилно финансово състояние, осигуряващо баланс между приходите и разходите.

Директорът на ДГ „Иглика“ има право да:

1. Да извърши компенсирани промени по плана на приходите и разходите, в т.ч. и по дейности, като уведомява първостепенния разпоредител с бюджетни кредити затова;
2. Да се разпорежда със средствата на образователната институция;
3. Да определя индивидуалните възнаграждения, преподавателската натовареност и броя на децата, определени в подзаконовите нормативни актове;
5. Да определя числеността на персонала, обезпечавайки прилагането на план за работа и съобразно с утвърдения бюджет на Образователната институция след съгласуване на общинско ниво.

Заедно с правомощията за директора на ДГ възникват и изисквания за придобиване на мениджърски, управленски, организационни и най-вече финансови познания и опит.



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА“
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg

За ефективното планиране и икономичното изразходване на бюджетните средства важна роля играе контролът по тяхното управление. За целта са изгответи Вътрешни правила за работна заплата. Директорът засилва ролята и разширява обхвата на вътрешния контрол, който става важен елемент на бюджетния процес. Елементи на контрола са заложени както в процеса на съставяне на бюджета, така и на следващите фази – изпълнение и отчитане. В ДГ „Иглика“ е въведена система СФУК и е въведена на процедура за съставяне, утвърждаване, изпълнение, изменение и отчитане на бюджета на общинско ниво. СФУК се актуализира ежегодно, а при промяна на нормативни документи – в кратки срокове след обнародване на промените. Финансовото обезпечаване на Образователната институция е в пряка връзка с постигане на най-високо качество на обучението. За измерване постиженията на труда на педагогическите специалисти е изградена система за диференцирано заплащане.

X. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ.

Резултатите показват промяната в състоянието на засегнатите от политиката провеждана от образователната институция преди и след нейното изпълнение, както и последствията от тази промяна спрямо обществото като цяло и влиянието на политиките върху удовлетворяване на изискванията на заинтересованите страни. Очакваните резултати са изразени чрез количествено и/или качествено измерими стойностни показатели /индикатори/ :

- изградени правила във връзка епидемичната обстановка от Ковид-19.
- учителите участват в квалификационни форми за работа в мултикультурна среда и дигитална компетентност и управление на документацията
- участие на родителите в адаптацията на децата в детската градина
- определени рамки за набиране на доказателствен материал – портфолио, форми на планиране, изпълнение и отчетност на комисиите.

Индикатори:

1. Налична пълна документална рамка.
2. Обучения на година - квалификация вътрешна и външна по поддържане и управление .
3. Определени рамки за набиране на доказателствен материал - портфолио, форми за планиране, изпълнение, отчетност.
4. План за работа по всички направления от КК и Комисии.
5. Общо планиране на педагогозите включващо ДОС, умения, динамика на група, работа със заинтересовани страни и план за обща подкрепа и работа с уязвими групи.
6. Доклади по всички направления от КК и Комисии.

Раздел „Отговорностна ръководството“

- Приложени заповеди за разпределение на отговорностите по дейности към стратегия за развитие .
 - Ефективност на самооценяването - Протокол.
 - Спазени са всички срокове, зададени по дейности и приоритети .
 - Информираност на заинтересованите страни по правила, политики и запознаване



**ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА“
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg**

с резултатността - Протокол за годината включващ: пълняемост на сайт, пълняемост на таблица, анкета за удовлетвореност от каналите за комуникация и информираност - Протокол 4 бр./година .

- Проверките през месеца имат ли налични подписи за запознаване на лицата обект на протокола се подписват на приложение към протокола.

Раздел „Наблюдение, измерване, анализ“

- Наблюдения на учители ;
- Протокол от проведен одит на КК за самооценка на КК ;
- Протоколи от срещи на КК и комисии .

Раздел „Текущи, образователни дейности“

- Междинни доклади за отчет в направление „Образователен процес“ . на педагогите. Отчитат знания, умения, ценности, социализация и т.н.
- Годишни доклади на педагогите по достигната резултатност на обучаемите по изисквания на ДОС. Отчитат знания, умения, ценности, социализация и т.н.
- Протоколи за обхват и работа с уязвими групи.
- Протоколи от обмяна на добри практики.
- Протоколи от квалификация.

- ПС - протоколи.
- Протоколи Обществен съвет.
- Протоколи от обобщени резултати на база измерване на удовлетвореност на заинтересованите страни.

- Протоколи по информираност на заинтересованите.
- Грамоти, награди и постижения.
- КДД в изпълнение на длъжностна характеристика.
- План за обща подкрепа.

Раздел „Сигурност и безопасност“

- Протоколи от дейности по сигурност и безопасност и от срещи по раздела.
- Протоколи от дейности по сигурност и безопасност
- Прогоколи от изпълнени дейности в раздел „превенция на рисък, сигурност и безопасност“.
- Протоколи по идентификация на работа в затруднени условия по звена.

Раздел „Процеси“

- План за провеждане на срещи.
- План за провеждане на срещи за всяка комисия и екип.
- Протоколи от КК и КДД в раздел „Процеси“ вкл. Работа на комисии, работни групи и екип. Бланки дейности (Протокол от дейности). Протоколи от срещи на КК и други комисии.

Раздел „Комуникационна политика“

- План за работа със заинтересовани на всеки учител.
- Обобщен план за работата със заинтересовани страни на образователната институция .
- Протокол от КДД по работа със заинтересованите страни: информираност,



**ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА“
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg**

удовлетвореност, включване, вкл. ефективност на канали за комуникация: сайт, таблица, дигитална среда и др.

Раздел „Устойчивост“

- Концепция за устойчиво развитие/Регламент за устойчивост.
- Стратегия за развитие.
- Информационни работни карти по идентификация на рискове.
- Регистър за рискове. Актуализации за всяка година по: контекст, цели по качеството, изисквания на заинтересованите страни, области и критерии, индикатори, скали за оценка, регистри, работни параметри по комисии и екипи.
- Процедура за управление на жалби и сигнали.
- Процедура за несъответствия и коригиращи дейности.
- Доклад от самооценка.
- Мерки по качество.

Област „Образователен процес“

- Планиране на дейности на всеки един педагог за надграждане на формалното образование.

▪ Протоколи от КДД по наблюдение на ситуация.

▪ Доклад по изпълнение на дейности свързани с длъжностна характеристика и изисквания на Наредба 15/ 2019г. - в раздел „Образователен процес“.

▪ Повишаване на образователните резултати и на мотивацията за учене.

В тази връзка ще използваме освен програмна система и разработения от МОН информационно-обучителен материал за прилагане на компетентностния подход, като го адаптираме към образователно-възпитателния процес в детската градина. Написаното в него няма задължителен характер и има за цел само да подпомогне доброто разбиране на промяната, която искаме да реализираме и която обобщаваме под думите "компетентностен подход".

МЕРКИ:

1. Ефективно въвеждане на компетентностния подход.
 - Включването на клечовите компетентности в образователния процес - към практическото прилагане на знания и към подобряване на функционалната грамотност;
 - Промяна на методите на преподаване и фокуса на работа, мотивация на деца и родители;
 - Характеристики на децата, родителите и на информационната среда, в която живеем, на здравето и здравословен начин на живот, които са поставени в рисък от пандемии, предполагат и променена роля на учителя.
2. Насърчаване иновативните методи на преподаване и креативните преподаватели.
 - Ще разчитаме все повече на иновативните методи на преподаване, избрани от детската градина и учителите, включително и на занимания и форми с децата, провеждани в електронна среда, на мултилицирането на добри практики, на взаимното учене, между детските градини и между учителите;
 - Използването на иновативни методи на преподаване от креативни учител, които



**ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА“
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg**

намират индивидуалния подход към всяко дете, да се използва не като самоцел, а средство за мотивиране на децата да учат играеки, за осъществяване на между- предметни връзки и за изграждане на повече умения.

3. Използване на квалификациите за взаимно учене, обмяна на добри практики и провокиране за иновации.

- Минимум половината от квалификациите на учителите ще бъдат организирани, като (методически) семинари, открити занимания за обмена на добри практики

4. Префокусиране на работата и на контрола в детската градина:

- Променен модел на функциониране на работата: Отстраняване на тясно инструктиращи правила и съблудаване на спазването им, чрез контрол на документа, става все по-неефективен. Този модел потиска енергията на учителите.
- Променен модел на контрол, чрез ключовата роля на директора, с налагането на културата на професионализъм и отдаденост на работата, налагане на култура на мотивиране на добрите и креативни учители, на насьрчаване на иновациите, на отговорност към резултата, а не към документа. префокусиране на дейността от традиционния контрол към методическата подкрепа на учителя, към насьрчаването на ефективните политики и налагането на културата на насьрчаване на интереса за учене, чрез игра.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. Убедени сме, че ако успеем да изпълним гореизброените мерки, положителната промяна ще се почувства от децата, учителите, родителите и ще повиши интереса към детската градина.

2. От учителя се очаква да бъде източник на информация и много повече да провокира интереса за учене, чрез игра, да свърже различни знания във всеки една ситуация, да направи обучението по-практически ориентирано и игрово, дори и в условията на електронна среда, когато това е необходимо. Обхващане, приобщаване и интеграция на всяко дете.

МЕРКИ:

1. Компенсиране на дефицитите в работата с предходните поколения - те включват:

- записване и връщане в системата на отпадналите деца;
- осигуряване на редовна посещаемост и продължаване с ежедневна и многочасова работа в детската градина.

2. Обща работа на всички институции, чрез екипен подход по прилагане на Механизма за съвместна работа на институциите:

- неформално създаване на екипи и отчитане на посещения по домовете;
- осигуряване на условия за обща работа и убеждаване в необходимостта от редовно посещение на детската градина;
- прилагане на ефективни подходи за работа с родителите и с общността, за работа в групите.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. В обществото като резултат - реактивност, ефективни и продължителни усилия на детската градина и семейство.

2. Работата по обхващането, задържането и приобщаването на децата с образователни проблеми не трябва да отслабва.

3. Липса на чувство за демотивация, със съзнание, че само натрупването на продължителни и целенасочени усилия ще ни извадят от спиралата на възпроизвоство на неграмотността. Подобряване на възпитателната функция.

МЕРКИ:

1. Ефективно прилагане на Стратегия за възпитателната работа в образователните институции 2019-2030 г.- основа за разговор в общността, относно ред и дисциплина, права и задължения на родителите и на учителите, взаимна подкрепа за подобряване на възпитанието на децата.

2. Прилагане на споделени норми и ценности, на които родители и учители, заедно да възпитават децата - от добронамереното, ползотворното, взаимопомагащото взаимодействие, между детската градина, от една страна и семейната общност, от друга, в качеството им на основни социални структури, осъществяващи възпитателни функции.

3. Отчитане на възпитателните въздействия на детската градина и различни социални институции, развиващи детската личност в областта на изкуството, спорта и науката, чрез детето, като основен субект на взаимодействие и в семейството и в детската градина, поради необходимостта усилията да бъдат в по- голяма степен координирани и съгласувани, хармонични и балансираны по посока неговото благополучие.

4. Прилагане на политики, отговарящи на няколко основни въпроса:

- реализиране на възпитателна дейност в рамките на детската градина, като ангажимент и отговорност, както на семействата, така и на детската градина;
- възможно влияние и интервенция при необходимост, свързани с формирането на личността на детето, на негови възгледи, убеждения, ценности, мотиви;
- ангажираност на учителите и останалия персонал по отношение взаимодействието с родителите и други членове на семейството, които ги заместват при определени ситуации;
- възможности и граници на намеса от страна на образователната институция във възпитанието на детето, отчитайки възпитанието и в семейната му среда;
- възможности и граници на намеса на родителите по отношение на вземани от представители на образователната институция решения, свързани с възпитанието на тяхното дете.

5. Прилагане на нетрадиционни методи на възпитание, тъй като включващий характер на системата ограничава възможностите за дисциплиниране (не можем да разчитаме на традиционното уважение към учителите и на подкрепата от родителите;



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА“
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg

не може нормативно да възложим и дефинираме задължение за възпитание нито към родителите, нито към учителите). стратегически взаимодействия с различни социални структури, които реализират дейности с възпитателна насоченост - читалища, музеи, театри, спортни клубове и др. - това ще осигури в по-голяма степен отвореност на детската градина по посока съвместна възпитателна работа за развитието на децата, чрез взаимно подпомагане и ангажираност на социалните институции в тази насока, като общ социален ангажимент за бъдещето на България и благополучието на нейните граждани. Повишаване на компетентността на педагогическите специалисти за ефективно общуване с представителите на семейството, както и подпомагане на членовете на семействата за повишаване на педагогическата им компетентност по посока осигуряване на оптимална възпитателна среда за развитие на способностите на децата и формиране на поведение, съобразно обществените очаквания за нравствена възпитаност. Това предполага изграждане на програми за взаимодействие със семействата от страна на детската градина с отчитане на динамиката и разнообразието на съществуващите семейни общини и избягването на унифициран подход към тях.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

1. Подкрепа от страна на родителите.
2. Необходимо е да протегнем ръка за разговор и партньорство по темите за възпитанието, дисциплината и формиране на ценности на децата
- 3.Осъществяване на всички дейности по внедряването, експлоатацията и развитието на информационни и облачни технологии и системи, свързани с електронното управление на административната и образователна дейност в детската градина.

МЕРКИ:

1. За изпълнение на горното ще бъдат използвани всички налични ресурси – човешки, технически и финансови, с участието на общината, представители на родителите, управлението на детската градина и педагогическият екип.
2. Осъщественото взаимодействие, между всички горецитирани партньори за постигането на този приоритет ще постави началото на политика на детската градина по трансформиране на образователната и административна дейност във високотехнологична, с общите усилия на цялата общност.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Това е основният фактор и гарант за просперитета на детската градина при съвременните предизвикателства, пред които е изправена образователната система. Кариерно развитие и повишаване на професионалната квалификация. Решаващо условие за качествено образование са обучението, продължаващата квалификация на педагогическите специалисти, кариерното развитие и свързаните с това политики, съответстващи на динамично променящите се социални и икономически условия. За да се постигнем целите, залегнали в Стратегията на ЕС за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж е необходимо да заложим на мобилността и гъвкавостта, като се наಸърчават педагогическите специалисти, чрез предоставяне на възможности за учене и продължаваща квалификация през целия живот, като се инвестира в квалификационната дейност на педагогическите специалисти. Въвеждане на нов модел за квалификация и кариерно развитие, като се



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА“
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg

откроява ясна връзка, между квалификациите и дескрипторите на степените на европейската квалификационна рамка:

1. Контрол на качеството на образование:

- ефективност на управлянските органи;
- качеството на труда на учителите и целия персонал;
- предучилищната подготовката на децата;
- приложимостта на държавните образователни стандарти.

2. Непрекъснато СРАВНЕНИЕ с равнището на отделните показатели и недопускане на изоставане в системата.

3. АТЕСТИРАНЕ и въвеждане на атестационна карта – ще направим сериозен опит да се реши въпросът, свързан с качественото оценяване на труда на учителя

4. СТРОЙНА СИСТЕМА, свързана пряко с кариерното им развитие.

МЕРКИ:

1. Използване на иновативни подходи за професионална квалификация на учителите и качество на образованието в детската градина през 21 век:

- повече иновации в обучението;
- по-висок професионализъм;
- по-голяма увереност и самочувствие, информираност;
- по-високо равнище на компетентност, стремеж към съвършенство;
- по-богат педагогически опит.

2. Ключова роля за качествени промени в образованието имат УЧИТЕЛИТЕ – тяхната начална подготовка и осъзнаване непрекъсната им квалификация, като:

- неотменна част от професионалната дейност на учителя;
- условие за оставане в професията;
- готовност за промяна „отвътре“, за постигане на качествено образование, чрез повишаване на собствената квалификация – оптималният вариант на интервал от време, в който да се провежда поддържащата квалификация и периодично преминаване през квалификационни форми.

3. Кариерното развитие:

- млади учители/учители наставници - особено внимание да се обръща на младите и новоназначените учители и да се регламентират функциите на учители наставници;
- „Бързи писти“ - за ИНОВАТИВНИТЕ УЧИТЕЛИ, за тези, които вървят с бързи темпове в професионалното си развитие, да се дава възможност за по-бързо кариерно израстване, като не е необходим дълъг период от време за преминаване към по-висока длъжност – например от „учител“ в „старши учител“.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

- Подпомагане професионалното израстване и кариерното развитие на педагогическите специалисти за качествено образование.
- Проектна дейност. Проектите се планират и реализират, за да се подобри и подпомогне текущата дейност на детската градина. Използваме ги, като средство за осъществяване политиките на институцията, стратегиите за нейното развитие.



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА“
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg

МЕРКИ:

1. Проектите да се използват, като инструмент за разрешаване на конкретни задачи или за извършване на определени промени в мислене, нагласи, подходи, дейности и др.
2. Проектите, като възможност за нетрадиционно решаване на даден проблем, но в същото време и предизвикателство от гледна точка на финанси, време, логистика.
3. Избор от директора на наистина мотивирани хора за екип – ядро по проекта, за да реализира стратегически цели, чрез него.
4. Образователния проект да не бъде самоцел /за да се каже, че има проект/, а да бъде интегриран в стратегическия план за развитие на детската градина, в годишния план, а също и в преподаването на учебното съдържание чрез дейностите, заложени във формуляра.
5. Цикълът на проекта да се идентифицира с цикъла на изпълнение на една стратегическа цел – идентифициране, анализиране, планиране на дейности, работа по този план, а в края – измерване на резултата и споделяне на опита.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

- подпомагат в голяма степен планирането и осъществяването на глобалните цели на детската градина и ежедневните на учителите;
- създаваните контакти мотивират, дават нови идеи, повишават работоспособността и удовлетвореността от ежедневния труд, което все по-трудно в последно време;
- използването на повече проекти в управлението на детската градина е предизвикателство, но и в помощ на директора и екипа;
- проектирането на проектния цикъл, върху организацията на работа в градината подобрява крайния продукт – образоването, което дава детската градина.

XI. УПРАВЛЕНИЕ

Качеството в ДГ „Иглика“ е приоритетна задача. За гарантиране на постигане целите по качество, е изградена гъвкава управлена рамка, която планира, проследява и управлява процесите в динамична среда. Създадена е структура за управление основана на ефективно лидерство, прилагано по специфика на среда и специфика на функциониране, като целта е да се гарантира устойчива резултатност, на база изграждаща се Концепция за устойчиво развитие, в образователната институция. Системата е поредица от действия, които водят до нови подобрени състояния, в зависимост от актуалните и бъдещите потребности на заинтересованите страни. Политиката по управление е насочена към развитието на институцията при проектиране, разработване, внедряване на образователни стандарти, осигуряване на свързаните с тях дейности и анализ на данни, отговарящи на изискванията на МОН и носещи максимална обхватност, по цели заложени в образователната институция и определените изисквания на заинтересованите страни. Образователната институция се стреми да бъде надежден и отговорен партньор във формално образование и осигуряването на високо качество на услугите за обучение, които са съобразени с нуждите на обучаващите се, като целта е да им помогне, да изграадят устойчиви знания, умения и успешно да се реализират на пазара на труда.



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА“
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg

Принципи и цели: За изпълнение на политиката по управление, директора на образователната институция, е определил следните основни цели:

Глобалната цел е повишаване на качеството и ефективността на образователновъзпитателния процес, чрез ориентация към личностно-центрирания подход и стимулиране на развитието, творческите заложби, интереси, потребности и потенциала на всеки обучаем.

Във всеки един аспект от нашата работа, ние се ръководим от следните **принципи**:

Качество на първо място. Ние знаем, че ние сме отговорни за качеството на образованието и винаги ще се стремим да предоставим най-доброто, което можем.

Висок образователен стандарт. Предоставяне на образователна услуга, която отговаря и надвишава изискванията на заинтересованите страни и законовите изисквания, спазвайки всички правила и процедури, приложими стандарти и законови изисквания.

Ефективна комуникации. Ние споделяме тази политика с нашите обучаеми, родители, служители, партньори и местна общност, като вземаме предвид техните изисквания и очаквания. Ние насърчаваме всички наши служители да се ангажират с тази политика. Ние се ангажираме да се създаде култура на обмен на информация за качеството;

Непрекъснато усъвършенстване. Ние се стремим да станем по-добри, но постоянно учене, споделяне и въвеждане на иновациите; Непрекъснато да повишаваме качеството на предлаганите дейност и в съответствие с нарастващите изисквания на обществото и МОН;

Да използваме на ефективни методи за оценка и анализ при изследване на изискванията на МОН; Да повишаваме ефективността от дейността на образователната институция;

Да поддържаме гъвкава политика;

Да повишаваме ефективността при използване на наличните материални, човешки и финансови ресурси;

Непрекъснато да повишаваме квалификацията на служителите; Да поддържаме мотивацията на служителите за постоянни подобрения и прилагане на иновации в ежедневната работа;

Осигуряване и поддържане на **благоприятна работна среда**;

Непрекъснато подобряване и усъвършенстване на внедрената Система за управление на качеството.

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Стратегията е основен документ, който регламентира дейността на детската градина.
2. Стратегията се приема на Педагогически съвет. Изпълнението на Стратегията се отчита пред Педагогически съвет.
3. Стратегията се приема за периода 2020-2024 год., но при необходимост може да бъде актуализирана и преди крайния срок.



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА”
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg

4. Стратегията намира израз в Годишните планове за работа на ДГ „Иглика”, които се приемат за всяка учебна година от Педагогическия съвет. Същите се анализират в края на учебната година и се поставят целите и задачите за следващата година. Отвореният характер на стратегията е предпоставка за преразглеждане, изменение, обогатяване и актуализиране на целите, задачите, средствата, залегнали в нея съобразно динамиката на променящия се педагогически процес.