



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА“
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
ул. „Черниориенч Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg

ЗАПОВЕД № 2 / 15.09.2016 г.

На основание чл. 259, ал. 1 от ЗНУО к решение на педагогическия съвет № 2 – протокол № 1 от 01.09.2016 г.

УТВЪРЖДАВАМ:

Стратегия за развитие на ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА“

за периода 2016./ 2020 година.

Заповедта да се сведе до знанието на работещите в ДЦ „Иглика“ за сведение и изпълнение.

Директор

(подпис в печат)
Ваня Попова

ЗАПОЗНАТИ СЪС ЗАПОВЕДТА:

№ по ред	Име и фамилия	Заета длъжност	Подпись на лицето
1	Вания Попова		
2	Катя Златкова		
3	Силвия Велена		
4	Христина Бакалова		
5	Татяна Андонова		
6	Златка Генкова		
7	Галия Атанасова		
8	Снежана Велена		
9	Ангелинка Алексова		
10	Марияна Нарахулева		
11			



ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА”

СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД
ул. „Черниоризец Храбър“ № 4, e-mail: vania.popova72@abv.bg

ЗАПОВЕД № 2 / 15.09.2016 г.

На основание чл. 259, ал. 1 от ЗПУО и решение на педагогическия съвет № 2 – протокол № 1 от 01.09.2016 г.

У Т ВЪРЖДАВАМ:

Стратегия за развитие на ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА“

за периода 2016/2020 година.

Заповедта да се сведе до знанието на работещите в ДГ „Иглика“ съведение и изпълнение.

Директор:

(подпись и печат)
 ВАНЯ ПОПОВА

ЗАПОЗНАТИ СЪС ЗАПОВЕДТА:

№ по ред	Име и фамилия	Заемана длъжност	Подпись на лицето
1	Ваня Попова		
2	Катя Златкова		
3	Силвия Велева		
4	Христина Бакалова		
5	Татяна Андонова		
6	Златка Генкова		
7	Галия Атапасова		
8	Снежана Велева		
9	Антоанета Алексова		
10	Марияна Паракулева		
11			

ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА“
СЕЛО КЪРНАЛОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД,
Ул. „Черноризец Храбър“ № 4, e-mail: vanio.popova72@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

ВАНЯ ПОПОВА,
Директор на ДГ „Иглика“



Заповед № 2 / 15.09.2016 г.

С Т Р А Т Е Г И Я
ЗА РАЗВИТИЕ НА ДЕТСКА ГРАДИНА „ИГЛИКА“ – СЕЛО КЪРНАЛОВО
ЗА ПЕРИОДА 2016 - 2020 ГОДИНА

Стратегията определя актуалните цели и приоритети в развитието на детската градина за четиригодишен период.

ВЪВЕДЕНИЕ

Стратегията е система от политики и стратегически подходи за утвърждаване и укрепване на модерната низия на детското заведение.

Нашата водеща теза е „Щастливи деца, доволни родители, професионална удовлетвореност“.

ДГ „Иглика“ е институция в системата на предучилищното и училишното образование, в която се отглеждат, възпитават, социализират и обучават деца от яслена възраст до постъпването им в I клас и се осигурява подготвоката им за училище в съответствие с държавния образователен стандарт за предучилищното образование.

Настоящата стратегия проектира развитието на ДГ „Иглика“, през следващите четири години чрез оптимизиране и инновиране на технологиите, методите, средствата и организацията на лейнсингите в детското заведение в съответствие с приоритетите за развитие на образоваността в Република България и принципите на общото Европейско образователно пространство. Тя е резултат от осъзната в общността необходимост от промяна в статута на ДГ, която да се превърне в център за интелектуализация, прагматизъм и успех.

Настоящата стратегия има за цел да представи основните образователни приоритети за децата от детското заведение, които са разгръщат в съвременен план след въвеждането на запълнителни предучилищни подготовка две години преди постъпване в първи клас и националните стандарти за предучилищно възпитание и подготовка, които важат за целия период. Тя представя детската градина като организатор, създаващ условия за личностно развитие на децата чрез формиране на европейски ключови компетентности и способности.

за усвояване на знания. Тя просектира пътя на педагогите за реализиране на образователната програма в национален план, транслира иновативни технологии за игрово-образователното пространство, като основа за бъдещо продължаващо обучение и индивидуален просперитет в подготвителна група и в училище. В нея са фокусирани основополагащите представи и закономерности на педагогическото взаимодействие.

Детската градина, като ефективно функционираща институция е основният гарант за реализация на стратегията в сътрудничеството и взаимодействието с неинституционалните структури.

I. НОРМАТИВНИ ДОКУМЕНТИ

Стратегията за развитие на ДГ „Иглика“ се основава на приоритетите, целия и стандартите, заложени в следните документи:

1. Стратегията на Европейския съюз за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж „Европа 2020“
2. Националната стратегия за учене през целия живот за периода 2014 – 2020 година
3. Закон за предучилищното и училищно образование /ЗПУО/;
4. Държавни образователни стандарти по чл.22 от ЗПУО
5. Европейската референтна рамка за ключовите компетентности за учене през целия живот
6. Национална референтна рамка;
7. Стратегия за образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства
8. Национална програма за интеграция на деца със специални образователни потребности /Стандарт за приобщаващо образование/
9. Национален план за интегриране на деца със специални образователни потребности и/или хронични заболявания в системата на народната просвета. Действиета за периоди 2004-2007
10. Съвместен меморандум за социално включване на Република България (2005-2010)
11. Интегриран план за прилагане на Конвенцията на ООН за правата на детето 2006-2009
12. Национална програма и план за по-широко обхващане на учениците в запълвателни училищни възраст.
13. Национална стратегия за вънаждане на ИКТ в училищата
14. Национална програма за развитие на физическото възпитание и спорт.
15. Конвенцията на ООН за правата на детето
16. Закон за здравица на детето.
17. Други нормативни документи, национални и международни, засягащи развитието на образоването.

Настоящата Стратегия за развитие на ДГ «Иглика» е разработена на основание чл. 70, чл. 263, (1) /ПС/ и чл. Чл. 269, (1) /Общ съвет/ от ЗПУО и чл. 7 от ЗФУКПС.

Стратегията за развитие на ДГ „Иглика“ обхваща периода от 2016 до 2020 година, като се актуализира на две години или при необходимост.

II. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА И НА ВЪНШНАТА СРЕДА

1. Деца

В ДГ „Илика“ се приемат деца на възраст от две до седем години, по заявено желание от страна на родителите. Групите се сформират съгласно нормативните изисквания и в съответствие с разпоредбите на Наредбата за условията и редът за приемане, описание и преместване на деца в общински детски градини на територията на община Петрич. Не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг диференциращ признак.

Общия брой деца към момента е 145. Те са разпределени предимно по възрастов принцип, както следва:

- ❖ Филиал Кърналово - 1 яслена група и 2 градински (първа и ПГ);
- ❖ Филиал Рупите - 2 групи (първа и ПГ);
- ❖ Филиал Михлено - 1 група (смесена).

Силни страни	Слаби страни
<ul style="list-style-type: none">• Децата са добре адаптирани в условията на детската среда.• Всички деца владеят български език.• Ниска заболяваемост на децата в детската градина.• Осигурено е здравно обслужване и профилактика.	<ul style="list-style-type: none">• Траси демографски срив и липса на деца във филиалите в селата Михлено и Рушите.• Затруднения при сформирането на групите и редовната посещаемост на децата в горепосочените филиали• Нарастване броя на децата с неадаптирано и социално неприемчиво поведение, отхињрящи традиционните педагогически въздействия.• Съсредоточен голям брой деца в определени групи, което затруднява индивидуалната работа и подкрепа.
Благоприятни възможности:	
<ul style="list-style-type: none">• Разчитане на творческия заряд, любознательност, изобретателност и висока сензитивност на децата.• Стимулиране на познавателната активност на всяко дете: общуването между тях да се базира само и единствено на позитивизма.• Тушiranе на напрежението, тревожността и агресивните прояви.• Диагностициране на изоставането или избързането в развитието и създаване на адекватни условия за индивидуално прогресивно развитие.	

2. Педагогическо взаимодействие

Педагогическите въздействия в ДГ се реализират в съответствие с държавния

образователен стандарт за предучилищно образование. Педагогическата колегия разработи и прие Програмна система, с която се определят основните форми и подходи на педагогическите взаимодействия в ДЗ.

<i>Силни страни</i>	<i>Слаби страни</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Наличие на Държавен образователен стандарт за предучилищно образование. • Наличие на Програмна система и учебни помагала. • Възможности за избор на форми, методи и средства. • Гъвкав дневен режим. • Създадени условия за развитие на всяко дете. • Популяризиране, изява и представяне на детското творчество. • Приобщаване на децата към националните ценности и традиции. • Утилърждане на личностно ориентиран и позитивен подход за социализиране и възпитание. 	<ul style="list-style-type: none"> • Работа в смесени възрастови групи. • Недостатъчна ангажираност на родители. • Липса на умения у учителите за прилагане на интерактивни методи и технологии.
Благоприятни възможности:	
<ul style="list-style-type: none"> • Овладяване и най-висока степен принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподи отвъдка, вътрешна и външна квалификация. • Развиване на системата за квалификационни дейности. • Компетентен по избор на учебни и дидактични помагала и пособия. 	

3. Организация на човешките ресурси и квалификация

В детската градина работят 12 висококвалифицирани учители. Единадесет педагози са с висше образование, един е полувицепе (профессионален бакалавър). Един учител притежава II ПКС, четирима са с присъдена IV ПКС, а други четири на притежават V квалификационна степен. Помощно-обслужващия персонал на детската градина е с численост 16,5 души.

<i>Силни страни</i>	<i>Слаби страни</i>
---------------------	---------------------

<ul style="list-style-type: none"> • Наличие на високо квалифицирани учител. • Наличие на методическа помощ и подкрепа от страна на РУ. • Желание у младите учители за участие в квалификационни дейности. • Система за повишавана на педагогическите компетентности на непедагогическия персонал. • Добри образователни резултати по образовителни направления. • Наличие на квалифицирана колегия и добра система за поддържане квалификация в детската градина. • Утвърлена екипност на различните равнища. • Сформирани комисии за подпомагане на дейността на ДГ. • Наличие на финансова осигуреност за изпълнение на дейностите. • Осигурена здравна профилактика и мониторинг на работното място. • Сравнително добри умения за презентиране и популяризиране на собствения опит. 	<ul style="list-style-type: none"> • Недостатъчни средства за квалификация. • Небобре балансирана система за участие във видини квалификационни дейности. • Липса на желание у родителите за участие във форми за повишаване на педагогическата компетентност. • Недостатъчна мотивация за придобиване и повишаване на ПКС сред по-възрастните колеги. • Недостатъчен опит и умения за работа по проекти. • Недостатъчна квалификация на учителите по отношение на осигуряване на допълнителна подкрепа на децата със СОИ. • Липса на възможности за допълнително материално стимулиране на активните колеги.
---	--

Благоприятни възможности:

- Мотивиране и стимулиране учителите за повишаване на квалификацията си; за развиване на компютърните умения и чужди езици.
- Популяризиране на добрите педагогически практики и успехи,
- Създаване на възможности за споделение на придобитите знания и умения.

4. Организации на материалните ресурси

ДГ „Иглика“ разполага с четири сгради. Две се намират в село Кърнашово и по една в селата Михнево и Рупите. За съжаление демографският фактор играе съществена роля при разпределение на броя на групите. Във филиала в село Кърнашово сградният фонд не е строен специално за детската градина и към момента е крайно недостатъчен. Същото време сградите в другите две села са специално проектирани за детски заведения, но недостатъчния брой места изненада голяма част от помещението да не се използват по предназначение.

Въпреки това всяка една група разполага със самостоятелна занималня, сладко помещение, офис, гардеробна, сервисно помещение, дворни площиадки. Освен това са осигурени самостоятелни междинни кабинети, здравни кабинети, хипцепарни и др.

Осигурени са технически средства – компютри, скенери, принтери и др., но за всеки филиал те са общи. Наличие е богат библиотечен фонд – периодичен печат, професионална литература, помагала и пр.

<i>Силни страни</i>	<i>Слаби страни</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Обособени помещения за всяка група, • Игрови площадки на двора за всяка група с необходимите съоражения, • Наличие на технически средства, • Наличие на собствен сайт. 	<ul style="list-style-type: none"> • Остарял и амортизиран сграден фонд, липса на топлоизолация, • Липса на помещения във филиал Кърнолово за провеждане на дейностите, които не е дейност на ДГ; • Липса на физкултурни салони, • Морално останали и нефункционални уреди на двора, • Липсата на индивидуални технически средства за всяка група, • Липса на механизми за самостоятелно кандидатстване в финансиране по проекти за благоустройстване, • Липса на средства за подпиряване охраняването на обектите,

Благоприятни възможности:

- Мотивиране на родителите на децата за собствен труд и принос към обновяване на МТБ.
- Търсене на нови възможности за спонсориране на дейностите.
- Използване на всяка възможност за включване в програми и проекти за благоустройство.

5. Финансиране

Финансовата осигуреност на детската градина е както със средства от държавния, така и от бюджета на община Петрич. ДГ „Илия“ е на делегиран бюджет. В детското заведение има разработени и действащи ПРЗ. Заплатите на педагогическия персонал са обвързани с Национални програми – диференцирано заплащане, карьерно развитие и др.

<i>Силни страни</i>	<i>Слаби страни</i>
---------------------	---------------------

<ul style="list-style-type: none"> • Делегиран бюджет, • Допълнителни средства за учебни помагала. • Подпомагащо храненето на децата по програми и схеми от ДФ „Земоделис“. • Допълнителни средства за безплатен транспорт на децата и пътуващите ученици. • Допълнителни средства по проекти. • Привличане на дарения. • Приходи от собствена дейност. • Добре работеща СФУК. 	<ul style="list-style-type: none"> • Дописа на средства за извършване на основни ремонти и реконструкции на сградите. • Дописа на допълнителни компоненти във формулата за разпределение на бюджета по отношение на едногрупните филиали. • Дописа на диференциация във формулата за разпределение на средствата по отношение на ДЦ, които се отопляват с течно гориво.
--	--

Благоприятни възможности:

- Мотивиране и стимулиране на родители за съвместовъгедство.
- Кандидатстване по проекти и програми.
- Развиване на собствената дейност.

6. Взаимодействие с родителите и останалите партньори от социалната среда

Те се състоят до:

- Семейна общност.
- Връзки с неправителствени организации.
- Общински структури и културни институции.

Силни страни	Слаби страни
<ul style="list-style-type: none"> • Включване на родителите в дейността на детската градина. • Възможност за реализиране на инициативи за допълнително спонсориране. • Създадени са ползватворни връзки с обществени организации и институции. • Създадени са трайни взаимоотношения за обмяна на добри практики с други детски градини и учебни заведения. 	<ul style="list-style-type: none"> • Недостатъчна родителска активност по отношение на всички дейности в детската градина. • Недостатъчно прилагане на разнообразни инициативи за повишаване на родителския интерес към процесите на образование и възпитание. • Недостатъчни контакти с неправителствени организации.

Благоприятни възможности

- Разгърдане на финансоната политика на общината по отношение на детските градини в селата;
- Създаване на положителна съществена нагласа и непрекъснато повишаване обхвата на децата;
- Изграждане на система за обмен на информация със семействата, училището, детските ясли.

III. МИСИЯ

Мисията на ДГ „Иглика“ – село Кърилово е:

Да създава, в партньорство с родителите положителна, емоционално настроенна и благоприятна среда, която да стимулира самостоятелност и активност, адекватни на реалните възможности и индивидуалните потребности на всяко дете във всеки етап от възрастовото му развитие.

1. Осигуряване на равен достъп до качествени грижа, обучение и образование от най-ранна възраст.
2. Осигуряване на условия за развиране на самостоятелност, инициативност, стремеж към усъвършенстване и отговорност за действията и постъпките си.
3. Развиване потенциала на всяко едно дете, поставяйки го в центъра на педагогическото взаимодействие.
4. Осигуряване на плавен прехол в усвояването на образователното съдържание и изграждане на линийчна система от представи, умения и отпещания.
5. Гарантиране на постепенност, последователност и непрекъснатост в психичното и личностното развитие така, че и нугестно да бъдат формирани основните познавателни компетентности.
6. Предоставяне на възможност за задоволяване на любознательността и интересите на децата, което ще гарантира увереност и лично и трайно овлашаване на представи и умения, така необходими за училищната подготовка.
7. Осъществяване на ефективно обвързване на семейството със системата и организациите на предучилищното възпитание с цел съвместното изграждане на детските личности.
8. Гарантиране на ежедневни забавления и игри, възможности за експериментиране и творчески открития като условие за самоутвърждаване.

IV. ВИЗИЯ

Настоящата стратегия е ориентирана към следната визия:

Привлекателна и желана образователна институция, където детето се чувства щастливо, защитено, разбирано и подкрепено.

ДГ „Иглика“ – среда за системно, задълбочено и пълноценno развитие на децата, обогаване на личния им опит и развитие на умствените им способности.

ДГ „Иглика“ – място, където децата съпраждяват доверие, обич и приятелство.

ДГ „Иглика“ – средище, където се обединяват знанията и стремежите на всички имащи отношение и отговорност към възпитанието и социализирането на децата.

ДГ „Иглика“ – където се осъществяват социални контакти при реализиране на целите на съвременното предучилищно образование.

ДГ „Иглика“ – цялтър за реализиране на инициативи за повишаване на качеството на педагогическия труд, стимулира се кариерното развитие на членовете на екипа и професионалната им компетентност.

ДГ „Иглика“ – институция за прилагане на актуални тенденции по посока привличане на семейството като равноправен партньор в процесите на възпитание, обучение и социализация.

V. ЦЕННОСТИ

1. Хуманизиране и демократизиране лейността на ДГ „Иглика“ и поставяне на детето в центъра на педагогическото взаимодействие.
2. Реализиране на ценностите в принципите на педагогиката за толерантност и пенарадие.
3. Позитивното възприятие да бъде в основата на педагогическото взаимодействие.
4. Естествена среда, която осигурява спокоен ритъм и работа, без стрес и напрежение, преизползваща къмтворчество.
5. Толерантност основана на лоялно отношение към партньори, служители и потребители на нашите услуги.
6. Едипомисъл в стремежа да създадем уютно и красivo място, стимулиращо развитието на малките налявници.
7. Лоялност и диалог с родители, партньори и служители.
8. Изграждане на силуетен скрип от висококвалифицирани специалисти, обединени от единство на потребностите, интересите и целите.
9. Ангажираност в намиранието на креативни идеи за развитие и отстояване доброто име на ДГ „всеки ден“.
10. Внедряване на съвременен менеджмънт и маркетинг съобразно новите съвременностии в контекста на Европейското образователно пространство.
11. Създаване условия за квалификационна дейност на педагогическата колегия, основаваща се на поддръжкото образование – *образование през целия живот*.
12. Подкрепа на децата и техните семейства – *педагогика на сътрудничество*.

VI. ГЛАВНА ЦЕЛ НА СТРАТЕГИЯТА

Предприемане на промени в ДГ „Иглика“ гарантираща по-високо качество на

възпитателно-образователния процес, съвземерих с образователния стандарт за предучилищно образование и европейските измерения. Съхраняване и обогатяване на съществуващите възможности и традиции.

Утвърждаване на отлигителен имидж на ДГ „Илиха“ средище за гарантране на пълнотна психолого-педагогическа подкрепа на съвременното дете.

Гланцата юл пропагича от академите, пристига в рамките на Европейския съюз, както и в документите на ООН в областта на образоването, дефинирани две основни цели на образователната политика – равен достъп до образование и качествено образование.

Подцели:

1. Създаване на оптимални условия за организиране на такава педагогически дейност, която следвайки принципа за индивидуалния темп на развитие, да допринесе за цялостното хармонично развитие на детето.

2. Създаване на реални възможности за съвременно възпитание и обучение на личата въз основа на следните принципи: „Уча, за да знам“, „Уча, за да правя“, „Уча, за да живея заедно“, „Уча, за да бъда“. Насочване на педагогическите ни усилия за поставяне основите на овладяване на ключовите компетенции, утвърдени от Европейския парламент – общуване на майчин език; общуване на чужди езици; математически познания и основни познания в областта на науката и техологията; информационни технологии; умение да се учи; междуличностни, междукултурни и социални познания; гражданска култура; предприемачество; изразяване чрез изкуство.

3. Ново осмисляне на целти и етапите на предучилищната възраст по посока обогатяване възможностите за социализация на детето, опознаване на значимата му среда, подготовката му за училище.

4. Компетентно и гъвкаво прилагане на стратегии и приоритети, осигуряващи единство във възпитателно – образователната работа в подготвителните групи и началната училищна степен, съобразено с действителните образователни нужди и реалните възможности на детската.

5. Възприятие на уважение и толерантност към различията, прилагане на личностния подход при интегриране на деца със специални образователни потребности, ориентиране на действащото законодателство и активното сътрудничество с родителската общност, сдружения, фондове, спечениалисти.

6. Алекватно и гъвкаво управление, базирано на пълноценно използване на човешките и материалните ресурси. Насочено единствено към изпълнение на основните задачи и съобразявано с динамичните промени на средата.

7. Стимулиране възможностите на педагогическите и други кадри по отношение на непрекъснатата им квалификация.

8. Активизиране на социалното общуване и партньорство с родители, общественост, община, регионален инспекторат, неправителствени организации, движения, сдружения - установяване ефективни контакти и сътрудничество.

Изпълнението на четиригодишната стратегия на ДГ „Илиха“ ще бъде ефективно само, ако се гарантира спазването на следните принципи:

- ❖ Едноство на обществена и лична полезност - полезност за родители,

- деса, детско заведение;
- ❖ Постоянно обновяване на възпитателно-образователния процес;
- ❖ Новиране на конкурентоспособности;
- ❖ Активно комуникативно взаимодействие между детското заведение и потребители на предоставяните от него услуги;
- ❖ Значимост на всички елементи и дейности в процеса на управление;
- ❖ Приемственост между семейство - детската градина – начално училище

VII. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НЕЛИТЕ НА СТРАТЕГИЯТА

1. Педагогическа дейност

1.1. Качествено образование

Най-важният елемент на стратегията за развитие на ДГ „Иглика“ са знанията, уменията и отношенията, които децата усвояват. Стремежът към пълно покрие на държавни образователни стандарти за предучилищно възпитание и подготовка. На следващо място – предлагането на разумно количество допълнителни образователни услуги, които родителятите гърсят, а пазара налага. Качественото образование предполага непрекъснато надграждане на знания и умения с оглед максимално развитие потенциала на всяко дете и възможност за гълъбочина социална реализация. От една страна, образоването трябва да позволи да се развие заложеното у всяко дете. То трябва да насърчава проявленето и максималното развитие на способностите на детето, както в процеса на обучение (изгрупуване на знания и формирани им учения), таки и в процеса на възпитание (развитие на личността). Детето трябва да може да реализира в максимална степен своите жигейски планове, като зачита привилегията и не нарушава правото на другите от общността.

- ❖ Стремежът ни е да оказим живота и здравето на децата, да създадем условията, при които те пребивават, обучават и се изпитават. Искаме да постигнем максимално сътрудничество, за избягване на всички конфликти, които унижават детето, семейството, детското заведение, учителките, персонала.
- ❖ Да създадем образователна среда, гарантираща толерантност и благополучие на детето.
- ❖ Да се приобщим по-бързо към изискванията, които Европейският съюз поставя в сферата на образователните и социални услуги. Българските ДОИ запредучилищно възпитание и подготовка отразяват едни половината от ключовите компетенции, претеглени към всички държави, членки на ЕС.
- ❖ Да поставим основите на интеркултурно образование – изграждането на свят за всяко дете, в който то ще се чувства дете на света.
- ❖ Да утвърдим образоването чрез творчество като основен акцент в детското заведение. Да преосмислим постигнатото и го видим в светлината на бъдещето.
- ❖ Детето е ценност, образоването е ценност. Родители и обществото трябва да осъзнават своята роля и отговорност към тази теза с нашата активна подкрепа.
- ❖ Да предоставим повече възможности на всички работещи и желещи да получат по-висока професионална квалификация и образование.

Всяка стратегия за развитие на предучилищното обучение, включена в общеобразователната система, помира приемственост и развитие от предучилищна възраст към всички следващи степени. Основните идеи за приемственост между предучилищната степен и училището можем да синтезираме в следните основни направления:

- ❖ подготовка за нов междукултурен модел за предучилищно и началноучилищното образование - социалното, емоционалното, двигателното, познавателното и художествено-приложното разните са взаимно свързани и са подгответени като образователни приоритети за учебните предмети в началното училище;
- ❖ нов момент на образование в международното пространство, кой като за първи път от близо един век подготовката за училище група има задължителен характер
- ❖ общо-психологическа и личностна подготовка за училищно обучение. Това положение не зависи от мястото на функционирането на групата. Единната интегрирана подготвка на предучилищния и началният период възпрепятства всякакви стереотипи на противопоставяне на детска градина и училище в образователната общност.
- ❖ подготовкa за самодисциплина и личностна изява, като стартови позиции на образование в училище.
- ❖ откриване и стимулиране на образователния потенциал на всяко дете чрез използването на личния опит - "какво детето може да прави, а не - какво не може", кое се рационализира при подходящи условия.

1.2. Дейности в процеса на възпитание

Образователният процес в ДГ „Иглика“ не е и не може да бъде само процес на обучение. След семейството, учителите и детското заведение са тези, които оказват най-силно въздействие при оформянето на личността на детето. Детското заведение е мястото, където детето за първи път попада в организирана по нов за него начин социална среда. Тук то формира и затвърждава нанищите си за обликуване, проявява склонност към възприемане на чужди поведенчески модели и оформя основата на бъдещите си представи за добро и зло. Наред с това предучилищното възпитание и подготовка, най-вече в периода на задължителната подготвка на група две години преди постъпване в училище, е много важно с оглед формиране на положително отношение към училището и създаване на мотивация за учене.

Усъвършенстването на възпитателно - образователната дейност в ДГ „Иглика“ е неразрывно свързано с нейното умело планиране. То да се осъществява съобразно нивото на групата като цяло, нивото на всяко дете по отделно и перспективата му за развитие. Да предоставим възможност на учителите самостоятелно да определят целите, темите, вариантите и методическият инструментариум на педагогическото взаимодействие. Тази система на планиране преодолява формализма и гарантира творческата свобода на учителките, от която те се възползват според възможностите и желаниято си.

Към настоящия момент в ДГ "Иглика" са пасажирски един деет със специални образователни потребности. Въпреки това сме готови да интегрираме и други, като с помощта на общинската администрация и родителската общност получим необходимата подкрепа за;

- ❖ създаване на подкрепяща среда за тяхното обучение;
- ❖ създаване на достъпна физическа среда и на възможност за обучение по индивидуални програми;
- ❖ предоставяне на специализирани помагала и технически пособия и средства;
- ❖ обучение на педагогическите кадри за работа с тези деца; съвместни работи с Регионалния център за подкрепа на личностното развитие.

2. Управителска дейност

2.1. Организационното устройство на детското заведение да се приспособи към промяната в подите, отразени в стратегията.

Линейно-функционалната структура на управление постепенно ще се заменя с дейността на многофункционални екипи като:

- ❖ Членове на екипите се овластяват да вземат решения по определен кръг проблеми, отразени в годишния план;
- ❖ Всеки член на екипа е длъжен да отговаря за определен вид дейност;
- ❖ Членовете на екипите са длъжни да провеждат регуляри обсъждания на процеса на приемане на решения във всяка област от дейността на детското заведение;
- ❖ Съществуват и се спазват стандарти за поведение на членовете на екипите, отразени в Етичния кодекс, Правилника за вътрешния труков ред и длъжностните характеристики;
- ❖ Знанията на всеки член да се превръщат в знания на екипа като цяло;
- ❖ Обмена на знания на екипа да увеличава общият обем от знания в детското заведение;
- ❖ Разграничение и фактическо разпределение на компетентности в зависимост от интелектуалния потенциал на членовете на педагогическата общност;
- ❖ Създаване на нови организационни форми, които да позволяват оптимизирането на образователните услуги;
- ❖ Преосмиляне на взаимоотношенията между членовете на педагогическата общност въз основа на признаването и възприемането на факта, че дейността на детското заведение е колективна отговорна.

2.2. Създаване на постоянно действащи и временни екипи в организационно-управителската структура на детското заведение:

- ❖ Група по БУВОТ;
- ❖ Художествено-творческа и консултивативна комисия;
- ❖ Комисия по трудово-правни отношения;
- ❖ Комисия за наблюдение, установяване и докладване на нарушения;
- ❖ Комисия за приемане на даренията;
- ❖ Ръководство на синдикалната организация;
- ❖ Отговорници за методическия кабинет;
- ❖ Отговорници за реквизити и костюми;
- ❖ Постоянна комисия за координация на действията при възникване на БАК;
- ❖ Група за оповестяване;
- ❖ Санитарен пост;
- ❖ Шаб за противопожарна защита.

2.3. Изграждане на модерни, съфтивни и обективни системи за контрол и оценка на качеството

❖ Изграждането на система за контрол и оценка на качеството е едно от най-важните условия за развитие на ДГ "Иглиса". Не може да бъде осигурено качество на възпитателно-образователния процес, без да съществуват надеждни механизми за измерване на постигнатите резултати, като основа за диференцирано заплащане груда на учителите. То се основава на няколко основни критерия:

- ❖ Степен на участие на учителите при формулиране и изпълнение целите на детското заведение;

- ❖ Степен на информационно осигуряване;
- ❖ Степен на лична отговорност за постигнатите резултати;
- ❖ Степен на лично участие в решаването на проблемите, за които са компетентни отдавателите личности;
- ❖ Степен на познаване значимости на личния груп, както на педагогическия, така и на непедагогическия персонал;
- ❖ Степен на признаване на личния принос;
- ❖ Степен на самоорганизация, самоконтрол, самооценяване;
- ❖ Степен на удовлетворяване на потребностите от образование и квалификация.

Да се работи за изграждане на външно оценяване на системата. Стига обаче тя да се реализира от компетентни и беспристрастни специалисти.

2.4. Работа по проекти

За съжаление много малко от проектите дават възможност за решаване проблемите на детските заведения и обезпечават тяхната кълостна дейност. Ние имаме все още изграден опит и реализирани проекти.

В бъдещия период да се кандидатства по проект при следните условия:

- ❖ Установяване на системен подбор на проекти и приоритетни системи;
- ❖ Съгласие от страна на целия екип за ангажираност в реализацията на проект;
- ❖ Проектите да са свързани с установени значителни потребности не само на отдавателни учители, а на по-голяма група специалисти;
- ❖ Връзката между цел и резултат от проекта да е ясна за всички;
- ❖ Предложението за проекти да постъпват от различни източници – екипи, личности, родители;
- ❖ Основните акценти в образователните дейности и управлението се пренасят в скрин изпълнявани проекти;
- ❖ Участие в международни и тематични образователни проекти.

Проектното управление на този етап може да се реализира на практика с наши усилия и капацитет, изразяващи се най-вече в намиране и достъп до актуална информация и повишаване административния капацитет. Няма член на скрипа, който да владее чужди езици, което представлява съществено затруднение.

2.5. Квалификационна дейност

В развитието на предучилищното възпитание се наблюдава непрекъснато обогатяване на възможностите за израстване на учителите. Ученето през целия живот трябва да се превърне в осъщата необходимост на педагогическата общност. В ДГ "Илика" е постигнат значителен ръст. Настоящото ръководство успя да мотивира и създаде условия за увеличаване на квалификацията на скрипа персонал.

2.5.1. Разработването на стратегия за развитие на професионализъмта компетенции на педагогическите кадри ще обхваща следните приоритети и направления:

- ❖ Повишаване качеството на работа на педагогическите специалисти;
- ❖ Съблиданане на правата и задълженията, произтичани от ЗНУО;
- ❖ Осигуряване на необходимите условия за повишаване на педагогическите специалисти в специализирани обслужващи звена, от висши училища и научни организации по информационния регистър на МОН по одобрени програми на обучение;
- ❖ Измерване на повишенията квалификация чрез система от квалификационни кредити, разработени в държавния образователен стандарт за статута и професионалното развитие на педагогическите специалисти и удостоверено с документ;

- ❖ Попицаването на квалификацията чрез външни квалификационни форми да не е по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране и за вътрешно-квалификационни форми не по-малко от 16 часа;
- ❖ Доразвитие и усъвършенстване на системата за кариерно развитие;
- ❖ Усвояване и прилагане на интерактивни технологии, подходящи за прилагане във възпитателно-образователния процес с леща от предучилищна възраст;
- ❖ Необходимите компетентности по линия на кариерното развитие ще се определят в професионален профил което от своя страна ще определя приоритетите за професионално усъвършенстване, както и ще послужи за самооценката и атестирането на учителите;
- ❖ Доразвиване и усъвършенстване на системата за подграждане – морални и материални награди, публичност и тържественост.

2.5.2. За ефективното осъществяване на квалификационните дейности е разработена система за наблюдение, анализ и оценка на развитието и реализацията включваща:

- ❖ създаване на регистър на учителите с информация за преминатите квалификационни курсове;
- ❖ периодично ще се проучват и анализират потребностите от квалификация и ще се усъвършенства моделът за прогнозиране и планиране на квалификационните дейности;
- ❖ осигуряването на равен достъп и на останалите категории персонал до квалификационни дейности – помощник-възпитателки, счетоводител, ЗАС, касиер-домакини, готовачи.

2.5.3. Разработването на модел за контрол:

- ❖ непрекъснато актуализиране системата за оценяване на качеството на работа на учителите, която от своя страна стои в основата на новия диференциран модел на заплащане на труда;
- ❖ създаване на условия за конкуренция между учителите, мотивация за пълноценно им участие във възпитателно-образователния процес;
- ❖ използване на добри практики.

2.6. Социално-битова и финансова дейност

Утвърждаване на ДГ "Иглика" като организация със съвременно финансиране.

В един модернизиращ се и по-материален свят, на образованието трябва да се гледа като на стока. В този процес особено важна е ролята на детското заведение като основополагащо звено в образователната система. ДГ "Иглика" трябва да осигури такава подготовка на децата за училище, че да спести в максимална степен лутанията и разочарованията на родителите. Ето защо, според редица изследователи, програмираните проучвания станат задължителни и за предучилищното възпитание.

Финансирането на организацията в системата на просветата ще продължи да се извърши както със средства от държавния бюджет, така и от бюджетите на общините, от собствени средства, осигурени от извършване на дочълнителни дейности, от дарения, от целеви вноски от фирми и държавни учреждения.

На ДГ "Иглика" е предоставена в известни рамки административно - стопанска и финансово - икономическа самостоятелност, изразявана се в:

- ❖ Създаване на материалио-технически и финансови условия за ефективен учебно-възпитателен процес;

❖ Планиране и финансиране на цялостната си дейност, определяне чистотеността на персонала и индивидуалните трукови възнаграждения съгласно разпоредбите на Закона за държавния бюджет и ЗПУО;

❖ Сътрудничество и координация с администрацията на Община Петрич;

❖ Детското заведение договаря, среду заплащане от родители, организиране и провеждане на допълнителни дейности на децата.

Разпоредител е бюджетните кредити в директерът. Затова той се отчита пред колективните органи на управление на детската градина пред финансиращите органи.

ДГ оперативно ще управлява ресурсите си по основа на тази 4-годишна стратегия за развитие, и ще извърши вътрешни оценки на приноса на всеки член от колективата. Усилията ни ще са насочени към изграждане на капацитет за разработване на проекти и участие в европейски и национални програми за развитие на образованието.

2.6.1. Средства за ремонт, обновяване и развитие на материално-техническата база

До настоящия момент непрекъснато се стремим да поддържаме и осъвременяваме материално-техническата база на ДГ "Иглика". Периодично се извършват частични ремонтни дейности.

В общинската администрация ежегодно подаваме сведения за нуждите от извършване на ремонти и капиталови разходи за всяка бюджетна година, както и списък за основните дейности, за които ще са необходими заочни гални финансови ресурси.

През предстоящия 4-годишен период, ще предстои реализиране на редица важни дейности, свързани със значителното подобряване на вътрешната и външната среда.

❖ Санирате на всички стради;

❖ Изграждане на нови огради;

❖ Поставяне на осветление на дворните пространства;

❖ Подмяна на уредите и съоръженията на дворните пространства;

❖ Подмяна на пастилки, матраци, спално бельо;

❖ Изграждане на подкреплящи среди за децата със СОИ.

❖ Осъвременяване и модернизация на дидактичните пособия;

❖ Осигуряване на модерна ИКТ среда – развитие и съчетаване на традиционно добрият преподавателски практики с използването на технологиите;

❖ Дооборудване на филиалите с компютърна техника.

Превъртането на тези дейности в реалност ще се постигне чрез:

❖ Финансиране от общинския бюджет;

❖ Разработването на проекти с външно финансиране;

❖ Приемане на спонсори;

❖ Реализиране на благотворителни кампании;

❖ Собствен труд на сложителите на детската градина.